

Аннотация по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации "Цифровая трансформация учреждений сферы культуры"

ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цели реализации программы:

- совершенствование имеющихся профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, направленной на повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации: руководство культурно-досуговыми учреждениями;
- формирование у работников государственных и муниципальных учреждений сферы культуры новых знаний, умений и навыков, необходимых для успешной и эффективной управленческой деятельности, а также повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Цифровая трансформация учреждений сферы культуры" направлена на совершенствование следующих профессиональных компетенций руководителей муниципальных культурно-досуговых учреждений клубного типа:

- умение выделять актуальные и перспективные цели развития учреждения в рамках цифровой трансформации, анализировать внутренние возможности учреждения, выявлять скрытые резервы, вычленять проблемы и находить эффективные пути их решения;
- умение использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;
- умение владеть деловой перепиской;
- умение ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий;
- умение самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- умение вести переговоры и владеть навыками ораторского искусства, активного слушания, аргументации и убеждения, мотивации подчиненных;
- умение работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами.

В результате освоения программы слушатель должен:

знать

- основы российского административного, гражданского и трудового права, порядок разрешения гражданских и трудовых споров, основы трудового законодательства;
- правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности;

- правовые аспекты взаимодействия учреждения с общественными, общественно-государственными, негосударственными, государственными структурами и образовательными учреждениями;

- педагогику, психологию, современные формы и методы работы с подчиненными;

- сущность и основные задачи цифровизации в учреждениях дополнительного образования;

- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;

- основы современных информационных и коммуникационных технологий в практике управления учреждением культуры;

- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

- методы определения стратегии, целей и задач развития учреждения, участия учреждения в различных программах и проектах;

- основные принципы построения системы управления учреждением в современном информационном обществе;

- виды и закономерности общения; коммуникативные процессы в учреждениях;

- основы электронного делопроизводства в учреждении;

- методику преподавания дисциплин в условиях дистанционного образования;

уметь

- проводить мониторинг качества дистанционного образования в учреждении;

- выделять актуальные и перспективные цели развития учреждения ;

- использовать современные управленческие технологии, разрабатывать нормативную документацию в соответствии с требованиями современного законодательства;

- формировать стимулы к обучению и профессионально-личностному развитию (мобильности); к самоанализу профессионального поведения; к мотивации профессиональной деятельности;

- анализировать и оценивать инновационную деятельность в учреждения; организовывать успешное освоение нововведений;

- принимать решения, прогнозировать и оценивать последствия своих решений;

- составлять нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения, организовывать делопроизводство;

- использовать информационные технологии, применяемые в профессиональной деятельности;

- организовывать самостоятельную работу учащихся с использованием информационных технологий;

- решать проблемы инноваций в дополнительных и профессиональных учреждениях культуры;

- использовать дистанционные технологии в образовательной деятельности;

владеть

- навыками работы с современными информационными ресурсами в рамках своей деятельности;
- навыками разрешения противоречий и конфликтов в соответствии с современными правовыми нормами;
- современной компьютерной и мультимедийной техникой, автоматизированными средствами информации и Интернетом;
- методами создания и поддержания благоприятного морально-психологического климата в коллективе;
- средствами анализа уровня профессионального мастерства работников учреждения;
- навыками по организации безопасности жизнедеятельности в учреждении;
- технологиями решения коммуникативных задач;
- навыками и приемами делового общения;
- средствами предупреждения и разрешения конфликтов в коллективе.

Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации "Цифровая трансформация учреждений сферы культуры"

Категория слушателей – цифровая трансформация учреждений сферы культуры

Форма обучения – очная (с отрывом от работы)

Нормативный срок обучения – 40 часа

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			Аудиторные занятия			
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
1.	<i>Модуль 1 "Нормативно-правовой"</i>	4	4	-	-	
2.	<i>Модуль 2 "Педагогика и психология"</i>	4	4	-	-	
3.	<i>Модуль 3 "Информационные технологии"</i>	4	4	-	-	
4.	<i>Модуль 4 "Предметная деятельность"</i>	27	27	-	-	
	Итого занятий (часов)	39	39	-	-	
	Итоговая аттестация	1		-	-	Тестирование
	Итого:	40		-	-	