

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
"КРАЕВОЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР"
(ГБУ ДПО и К КК КУМЦ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДПО и К КК КУМЦ
Е.А. Зенкова
"04" августа 2023 г.



**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации**

ОП 54 "Библиотечно-информационное обслуживание детей"
(группа "Специалисты по работе с детьми государственных и муниципальных библиотек")

Направление деятельности – библиотечно-информационная деятельность
Категория слушателей – работники государственных и муниципальных библиотек

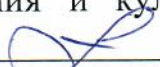
Форма обучения – очная (с отрывом от работы)


Нормативный срок обучения – 72 часа

Место проведения – г. Краснодар

Краснодар
2023

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Библиотечно-информационное обслуживание детей" группа ("Специалисты по работе с детьми государственных и муниципальных библиотек") разработана в соответствии с образовательной программой дополнительного профессионального образования повышения квалификации на 2023 год, положением об осуществлении образовательной деятельности в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ и положением об учебно-методическом обеспечении образовательной деятельности государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр".

Разработчик программы: Головчанская Кристина Владимировна, начальник отдела повышения квалификации государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр" _____ 

Рецензент: Стражина Ангелина Султановна, преподаватель кафедры информационно-библиотечной деятельности и документоведения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Краснодарский государственный институт культуры" _____ 

Содержание

1. Цель реализации образовательной программы	4
2. Планируемые результаты обучения	4
3. Содержание программы	6
3.1. Календарный учебный график	6
3.2. Учебный план	6
3.3. Учебно-тематический план	7
3.4. Рабочая программа по модулю 1 "Нормативно-правовой"	10
3.5. Рабочая программа по модулю 2 "Педагогика и психология"	11
3.6. Рабочая программа по модулю 3 "Информационные технологии"	12
3.7. Рабочая программа по модулю 4 "Предметная деятельность"	13
4. Формы аттестации и оценочные материалы	16
5. Организационно-педагогические условия реализации программы	18
5.1. Учебно-методическое обеспечение программы	19
5.2. Кадровое обеспечение программы	20
5.3. Материально-технические условия реализации программы	20

1. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цели реализации программы:

- обновление теоретических и практических знаний работников библиотек в связи с повышением требований к уровню квалификации, необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач;
- создание условий для культурно-образовательного и профессионального роста.

Задачи:

- формировать у слушателей профессиональные компетенции, необходимые специалистам по работе с детьми;
- способствовать формированию новых знаний, умений и навыков, необходимых для успешной и эффективной профессиональной деятельности;
- способствовать освоению новых информационных технологий, используемых в работе государственных и муниципальных библиотек;
- создать условия для ознакомления с нормативно-правовой базой, регулирующей работу;
- внедрять и использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Библиотечно-информационное обслуживание детей" группа "Специалисты по работе с детьми государственных и муниципальных библиотек" направлена на совершенствование следующих профессиональных компетенций специалистов по работе с детьми государственных и муниципальных библиотек:

- умение использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- способность к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии;
- способность эффективно реализовывать актуальные задачи государственной культурной политики в процессе организации социально-культурной деятельности.
- способность формировать библиотечный фонд;
- способность осуществлять работы по сохранению библиотечного фонда;
- способность организовывать справочно-поисковый аппарат библиотеки;
- готовность к справочно-библиографическому и информационному обслуживанию пользователей;
- способность осуществлять библиотечное обслуживание пользователей;

- способность осуществлять научно-аналитическую, методическую и консультационную работу в области библиотечно-информационной деятельности.

- умение работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами.

В результате освоения программы слушатель должен:

знать

- теорию, методику и организацию библиотечного обслуживания;
- современные законодательные и иные нормативные правовые акты библиотечно-информационной деятельности;
- основные принципы, положения, нормативы и правила организации деятельности специализированных библиотек;
- основные функции, принципы и теоретические концепции библиотечно-информационного обслуживания;
- теоретические основы библиотечного менеджмента;
- основные формы и функции библиотечного общения;
- методологию и методику изучения эффективности библиотечного обслуживания;
- основные профессиональные, личностные качества библиотекаря, психологические основы профессиональной деятельности;
- нормативные правовые акты по охране интеллектуальной собственности и авторского права в сфере культуры, обеспечения прав граждан в сфере культуры и образования;
- основные виды и формы досуговой деятельности с детьми;
- инновационные формы работы с детьми;
- формы, методы работы по проведению антинаркотических мероприятий;
- технологии эффективного разрешения межличностных конфликтов;
- основы трудового законодательства;
- правила по охране труда, технике безопасности и противопожарной защите;

уметь

- применять полученные знания в практической деятельности;
- комплектовать, обрабатывать, учитывать библиотечный фонд и осуществлять его сохранность;
- проводить аналитико-синтетическую обработку документов в традиционных и автоматизированных технологиях;
- организовывать и вести справочно-библиографический аппарат библиотек, обслуживать пользователей библиотек с помощью информационно-коммуникационных технологий;
- использовать формы и методы научно-методической деятельности, планировать, организовывать и обеспечивать эффективность функционирования библиотеки (информационных центров) в соответствии с меняющимися потребностями пользователей и условиями внешней среды;

- создавать комфортную информационную среду, обеспечивающую дифференцированный подход к различным категориям пользователей;
- организовать инновационно-проектную деятельность в библиотеках;
- использовать современные информационные и телекоммуникационные технологии;

владеть

- технологией эффективного межличностного общения;
- приемами и методами разрешения и профилактики конфликтов;
- основными приемами, методами организации инновационно-проектной деятельности в библиотеке;
- современной компьютерной и мультимедийной техникой, автоматизированными средствами информации и Интернетом.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1. Календарный учебный график

Период обучения	Срок обучения	Ауд. часов в день	Общая продолжительность программы (дней, недель, месяцев)
6 – 15 сентября 2023 г.	72 часа	8 часов	10 дней (в том числе один день выходной)

3.2. Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации "Библиотечно-информационное обслуживание детей" группа ("Специалисты по работе с детьми государственных и муниципальных библиотек")

Категория слушателей – работники государственных и муниципальных библиотек

Форма обучения – очная (с отрывом от работы)

Нормативный срок обучения – 72 часа

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			Аудиторные занятия			
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
1.	Модуль 1 "Нормативно-правовой"	8	8	-	-	
2.	Модуль 2 "Педагогика и психология"	12	12	-	-	
3.	Модуль 3 "Информационные технологии"	6	6	-	-	
4.	Модуль 4 "Предметная деятельность"	45	45	-	-	
	Итого занятий (часов)	71	71	-	-	
	Итоговая аттестация	1				Тестирование
	Итого:	72				

3.3. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации "Библиотечно-информационное обслуживание детей" группа ("Специалисты по работе с детьми государственных и муниципальных библиотек")

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	Всего часов	в том числе:			Форма контроля
			аудиторные занятия		самостоятельная работа	
			лекции	практические занятия		
1.	<i>Модуль 1 "Нормативно-правовое обеспечение деятельности"</i>	8	8	-	-	
1.1.	Основы законодательства Российской Федерации о культуре. Законы и нормативные документы, регламентирующие деятельность сферы культуры	2	2	-	-	
1.2.	Общие вопросы внедрения профессиональных стандартов в сфере библиотечно-информационного обслуживания	2	2	-	-	
1.3.	Особенности применения Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в учреждениях культуры и искусства	2	2	-	-	
1.4.	Особенности регулирования трудовых отношений работников государственных и муниципальных библиотек	2	2	-	-	
2.	<i>Модуль 2 "Педагогика и психология"</i>	12	12	-	-	
2.1.	Профилактика вовлечения детей в деструктивные неформальные объединения	2	2	-	-	
2.2.	Социально-психологические аспекты противодействия терроризму и экстремизму в библиотеке	2	2	-	-	
2.3.	Особенности поведения детей с расстройствами аутистического спектра	2	2	-	-	
2.4.	Технологии эффективного профессионального общения специалистов по работе с детьми государственных и	2	2	-	-	

	муниципальных библиотек					
2.5.	Стратегии профессионального и личностного развития специалистов по работе с детьми государственных и муниципальных библиотек	2	2	-	-	
2.6.	Современные методы психической саморегуляции как эффективный способ борьбы со стрессом	2	2	-	-	
3.	Модуль 3 "Информационные технологии"	6	6	-	-	
3.1.	Применение современных информационных технологий в профессиональной деятельности сотрудников библиотек	2	2	-	-	
3.2.	Анализ современного состояния и основные тенденции развития электронных ресурсов государственных и муниципальных библиотек	2	2	-	-	
3.3	Образовательные электронные ресурсы в фонде детских муниципальных и публичных библиотек	2	2	-	-	
4.	Модуль 4 "Предметная деятельность"	45	45	-	-	
4.1.	Волонтерские инициативы в библиотеках Краснодарского края	2	2	-	-	
4.2.	Онлайн-мероприятия в библиотеке как форма активизации читательской и познавательной деятельности	2	2	-	-	
4.3.	Дифференцированный подход библиотечного обслуживания детей в соответствии с возрастными, психолого-педагогическими и индивидуальными особенностями развития личности читателя	2	2	-	-	
4.4.	Развитие библиотек в рамках основных положений Модельного стандарта	2	2	-	-	
4.5.	Стратегия развития	2	2	-	-	

	информационно-библиотечного обслуживания детей в государственных и муниципальных библиотеках Краснодарского края					
4.6.	Библиотека как информационно-культурный центр в организации совместной проектной работы с детьми	2	2	-	-	
4.7	Современное книгоиздание для детей и особенности формирования библиотечных фондов	2	2	-	-	
4.8.	Организация и проведение книжных акций для молодых читателей. Поиск эффективных путей привлечения детей к чтению	2	2	-	-	
4.9.	Участие библиотек в корпоративных проектах по созданию и взаимному использованию электронных ресурсов в режиме удаленного доступа	2	2	-	-	
4.10.	Программно-целевой и проектный подход в организации циклов мероприятий и занятий по поддержке чтения	2	2	-	-	
4.11.	Роль библиотек в укреплении традиций семейного чтения. Рекомендательная библиография в обеспечении семейного чтения	2	2	-	-	
4.12.	Информационная среда библиотеки как элемент обслуживания юных читателей библиотеки в современных условиях	2	2	-	-	
4.13.	Место инновационно-проектной деятельности в практике детских муниципальных и публичных библиотек	2	2	-	-	
4.14.	Тематические мероприятия как механизм художественно-педагогического воздействия на детскую аудиторию	2	2	-	-	

4.15.	Маркетинговые коммуникации в библиотечно-информационной деятельности	2	2	-	-	
4.16.	Поликультурная деятельность в работе с юными читателями государственных и муниципальных библиотек	2	2	-	-	
4.17.	Инновационные подходы в патриотическом воспитании и гражданском становлении юных читателей посредством библиотечного пространства	2	2	-	-	
4.18.	Основные формы мероприятий антинаркотической направленности в библиотеке	2	2	-	-	
4.19.	Методика составления кратких аннотаций и резюме проектов в библиотечно-информационной среде	2	2	-	-	
4.20.	Библиотека как центр формирования читательского развития детского населения	2	2	-	-	
4.21.	Особенности проведения мероприятий информационно-просветительского характера, направленных на пропаганду здорового образа жизни	2	2	-	-	
4.22.	Нормативно-правовое обеспечение деятельности библиотек по обслуживанию детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	2	2	-	-	
4.23.	Адаптивное чтение в контексте информационного пространства: инклюзивные сервисы в библиотеке	1	1	-	-	
	Итого занятий (часов)	71	71	-	-	
	Итоговая аттестация	1				тестирование
	Итого	72				

3.4. Рабочая программа по модулю 1 "Нормативно-правовой"

Тема 1.1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре. Законы и нормативные документы, регламентирующие деятельность сферы культуры

Законодательные акты Российской Федерации в сфере информации и документации; указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации по вопросам документационного обеспечения на федеральном уровне; правовые акты федеральных органов исполнительной власти (министерств, ведомств, комитетов, служб и др.); правовые акты органов представительной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации и их территориальных образований.

Тема 1.2. Общие вопросы внедрения профессиональных стандартов в сфере библиотечно-информационного обслуживания

Профессиональный стандарт библиотечной деятельности: структура и содержание. Актуальные проблемы внедрения профессиональных стандартов в библиотечной системе

Тема 1.3. Особенности применения Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в учреждениях культуры и искусства

Основные нормативные правовые акты в области персональных данных. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке". Принципы и условия обработки персональных данных. Права субъекта персональных данных. Обязанности оператора. Государственный контроль и надзор за обработкой персональных данных. Ответственность за нарушение требований настоящего Федерального закона.

Тема 1.4. Особенности регулирования трудовых отношений работников государственных и муниципальных библиотек

Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные правовые акты организаций. Уставы, положения о дисциплине. Трудовые обязанности работников и работодателей. Установление рабочего времени и режима рабочего времени. Предоставление отпусков: проблемы, актуальные вопросы. Локальные нормативные акты в сфере трудовых правоотношений, порядок их принятия и значение при рассмотрении индивидуальных и коллективных трудовых споров.

3.5. Рабочая программа по модулю 2 "Педагогика и психология"

Тема 2.1. Профилактика вовлечения детей в деструктивные неформальные объединения

Понятие, общая характеристика и отличительные особенности троллинга, шутинга, моббинга и буллинга. Пути проявления и профилактика троллинга, шутинга, моббинга и буллинга

Тема 2.2. Социально-психологические аспекты противодействия терроризму и экстремизму в библиотеке

Возрастные и психологические особенности, интересы и потребности детей и подростков. Современные методы, формы, средства профилактики терроризма и экстремизма. Учет особенностей психического состояния, причины трудного поведения юных читателей.

Тема 2.3. Особенности поведения детей с расстройствами аутистического спектра

Аутизм. Расстройства аутистического спектра как вид асинхронного развития. Классификация расстройств аутистического спектра. Причины аутистических расстройств. Характерны особенности развития и поведения детей с расстройствами аутистического спектра. Трудности в общении. Комплексный подход в организации психолого-педагогического сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра.

Тема 2.4. Технологии эффективного профессионального общения специалистов по работе с детьми государственных и муниципальных библиотек

Профессиональное общение: понятие, общая характеристика, особенности. Психологические функции общения: коммуникативная, перцептивная, интерактивная. Виды общения в зависимости от целей.

Тема 2.5. Стратегии профессионального и личностного развития специалистов по работе с детьми государственных и муниципальных библиотек

Профессиональные стратегии как элемент жизненных стратегий личности. Структурный подход к моделированию профессиональных стратегий личности. Профессиональное будущее в структуре профессиональных стратегий личности. Факторы конструирования профессиональных стратегий личности в современных условиях. Социально-трудовое пространство конструирования профессиональных стратегий личности. Образовательное пространство конструирования профессиональных стратегий личности. Личностные факторы конструирования профессиональных стратегий.

Тема 2.6. Современные методы психической саморегуляции как эффективный способ борьбы со стрессом

Стресс в производственном коллективе. Причины возникновения. Виды. Формы проявления. Структура стресса. Стили поведения при стрессе. Исходы поведения в стрессовой ситуации. Методы для устранения стресса.

3.6. Рабочая программа по модулю 3 "Информационные технологии"

Тема 3.1. Применение современных информационных технологий в профессиональной деятельности сотрудников библиотек

Информационные технологии. Виды информационных технологий, их основные принципы. Информационные технологии обработки данных. Современные информационные технологии, информационная безопасность и тенденции её дальнейшего развития.

Тема 3.2. Анализ современного состояния и основные тенденции развития электронных ресурсов государственных и муниципальных библиотек

Справочно-библиографическое электронное обслуживание. Справочное обслуживание пользователей посредством виртуальных справочных служб. Информационное обслуживание. Массово-информационная работа. Обзор ресурсов Интернет. Опыт работы Краевой детской библиотеки с собственными электронными ресурсами и ресурсами удаленного доступа других библиотек в справочно-библиографическом и информационном обслуживании пользователей.

Тема 3.3. Образовательные электронные ресурсы в фонде детских муниципальных и публичных библиотек

Формирование электронного фонда детских муниципальных и публичных библиотек. Подход к решению задач по формированию фонда детских электронных ресурсов. Понятие и виды электронных детских ресурсов. Многообразие электронных детских ресурсов для разных возрастов.

3.7. Рабочая программа по модулю 4 "Предметная деятельность"

Тема 4.1. Волонтерские инициативы в библиотеках Краснодарского края

Кейсы волонтерских центров. Волонтерское движение в библиотеках России. Сборник лучших добровольческих практик.

Тема 4.2. Онлайн-мероприятия в библиотеке как форма активизации читательской и познавательной деятельности

Примерные формы онлайн-мероприятий: Виртуальная экскурсия, обзор книг, онлайн-встреча с писателем, виртуальное путешествие, чтение вслух, театрализованное чтение, мастер-классы, лекторий (может быть использован для библиотечного урока), челлендж (когда сотрудники библиотеки и читатели/блогеры снимают видео или публикуют фотографии на определенную тему с хештегом челленджа).

Тема 4.3. Дифференцированный подход библиотечного обслуживания детей в соответствии с возрастными, психолого-педагогическими и индивидуальными особенностями развития личности читателя

Цель - изучить психолого-педагогическую составляющую. Сделать анализ читательской аудитории. Изучить индивидуальные особенности каждой категории читателей. Подготовить план работы.

Тема 4.4. Развитие библиотек в рамках основных положений Модельного стандарта

Модельный стандарт. Задачи, виды и принципы деятельности общедоступных библиотек.

Тема 4.5. Стратегия развития информационно-библиотечного обслуживания детей в государственных и муниципальных библиотеках Краснодарского края

Модернизация библиотечной системы (сети) страны. Развитие и сохранение библиотечного фонда России. Развитие информационных технологий и цифровая трансформация деятельности библиотек в Краснодарском крае.

Тема 4.6. Библиотека как информационно-культурный центр в организации совместной проектной работы с детьми

Исследовательская деятельность библиотек: сущность, значение и направления реализации в современных условиях. Сущность и значение исследовательской деятельности библиотек. Тематика и направления исследований. Виды исследований. Организация и этапы исследовательской деятельности библиотеки. Методика исследований. Особенности применения отдельных исследовательских методов. Система методов. Опрос как базовый метод сбора первичной информации. Методика разработки анкеты. Формализованное (стандартизированное) наблюдение. Методика разработки схем (карт) наблюдения. Контент-анализ различных массивов информации. Документирование исследовательской деятельности библиотек. Программа исследования. Отчет о результатах исследования.

Тема 4.7. Современное книгоиздание для детей и особенности формирования библиотечных фондов

Современное детское книгоиздание. Проблемы и перспективы развития. Формирование библиотечных фондов.

Тема 4.8. Организация и проведение книжных акций для молодых читателей. Поиск эффективных путей привлечения детей к чтению

Особенности организации и проведения книжных акций для юных читателей. Этапы сценария с задачей для каждого участника и кульминационным событием в ходе акции. Яркий формат (удачное название, лозунг, необычная атрибутика, яркое действие и пр.). Привлечение партнеров на взаимовыгодной основе. Реклама мероприятий, информационная поддержка СМИ. Состязательность (конкурсы, турниры). Поощрение участников акции и демонстрация ее итогов.

Тема 4.9. Участие библиотек в корпоративных проектах по созданию и взаимному использованию электронных ресурсов в режиме удаленного доступа

Современные библиотечные задачи. Корпоративные проекты библиотек. Корпоративное комплектование фондов.

Тема 4.10. Программно-целевой и проектный подход в организации циклов мероприятий и занятий по поддержке чтения

Книжная индустрия и чтение. Организация проектов и основные задачи мероприятий по поддержке чтения. Целевое обоснование проекта. Понятие и содержание проекта. Управление проектом.

Тема 4.11. Роль библиотек в укреплении традиций семейного чтения. Рекомендательная библиография в обеспечении семейного чтения

Список рекомендательной библиографии и основные навыки его составления. Анализ потребностей при организации данных списков на основе опросов и анкет. Составление анкет.

Тема 4.12. Информационная среда библиотеки как элемент обслуживания юных читателей библиотеки в современных условиях

Сущность и специфика информационной среды библиотеки. Информационная грамотность как основа развития поисково-творческой деятельности. Библиотечно-библиографические методы и средства для обслуживания юных читателей библиотеки в современных условиях

Тема 4.13. Место инновационно-проектной деятельности в практике детских муниципальных и публичных библиотек

Понятие проектной деятельности. Специфика проектной деятельности публичной библиотеки. Направления проектной деятельности в публичной библиотеке и ее роль для функционирования библиотек.

Тема 4.14. Тематические мероприятия как механизм художественно-педагогического воздействия на детскую аудиторию

Этапы приобщения детей к ценностям русского народного творчества через тематические мероприятия. Методы организации и проведения тематических мероприятий для юных читателей. Литературная основа мероприятия.

Тема 4.15. Маркетинговые коммуникации в библиотечно-информационной деятельности

Понятие, сущность и значение библиотечного маркетинга. Ведущая роль маркетингового блока в управлении библиотечной деятельностью. Концепция и комплекс библиотечного маркетинга, профильные службы. Библиотека на рынке услуг. Маркетинговые технологии инициативной деятельности библиотеки. Фирменный стиль в системе маркетинга библиотеки.

Тема 4.16. Поликультурная деятельность в работе с юными читателями государственных и муниципальных библиотек

Проведение семинаров, лекций, выставок, посвященных этносам Кубани. Разработка списков литературы на основе различных культур и национальностей.

Тема 4.17. Инновационные подходы в патриотическом воспитании и гражданском становлении юных читателей посредством библиотечного пространства

Реализация мероприятий по патриотическому воспитанию юных читателей посредством библиотечного пространства. Структурная основа формы мероприятий. Особенности проведения выставок, посвященных истории Родины.

Тема 4.18. Основные формы мероприятий антинаркотической направленности в библиотеке

Принципы, методы и организационные подходы в профилактической работе по борьбе с наркоманией в муниципальных и публичных библиотеках. Приоритетные ценностные ориентиры здорового образа жизни, как воспитания антинаркотической культуры личности.

Тема 4.19. Методика составления кратких аннотаций и резюме проектов в библиотечно-информационной среде

Аннотирование как вид библиографической деятельности. Проектная деятельность в библиотеках.

Тема 4.20. Библиотека как центр формирования читательского развития детского населения

Библиотечно-информационное обслуживание с использованием методов изучения читательского интереса. Теоретические основы понятия "читательский интерес". Социологические методы как инструмент изучения детских читательских потребностей. Виды социологических методов: опросы, анкеты, беседы.

Тема 4.21. Особенности проведения мероприятий информационно-просветительского характера, направленных на пропаганду здорового образа жизни

Здоровый образ жизни как социальный феномен, способствующий развитию здорового общества. Организация и проведение профилактических мероприятий с группами риска. Потребности и интересы конкретной личности ребенка.

Тема 4.22. Нормативно-правовое обеспечение деятельности библиотек по обслуживанию детей, имеющих ограниченные возможности здоровья

Основные принципы социально-культурной политики Российской Федерации в отношении детей, имеющих ограниченные возможности здоровья. Методы работы с детьми, имеющие ограниченные возможности здоровья в муниципальных и публичных библиотеках.

Тема 4.23. Адаптивное чтение в контексте информационного пространства: инклюзивные сервисы в библиотеке

Организация библиотечной среды, ограниченная по минимуму и включающая по максимуму, дружественная по отношению к детям с инвалидностью. Особенности библиотечного обслуживания детей с ограниченными возможностями.

4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

По дополнительной профессиональной программе повышения квалификации "Библиотечно-информационное обслуживание детей" группа ("Специалисты по работе с детьми государственных и муниципальных библиотек") итоговая аттестация проводится в форме тестирования. Тестирование оценивается по шкале от 0% до 100% и считается пройденным, если обучающийся правильно ответил не менее чем на 60% вопросов теста. Результат итоговой аттестации оценивается дифференцированной оценкой: зачтено/не зачтено.

1. Мышление ребенка, которое осуществляется в процессе непосредственных действий с предметами, называется:

- а) наглядно-действенное;
- б) наглядно-образное;
- в) словесно-логическое.

2. Что значит "индивидуальность"?

- а) набор черт характера;
 - б) своеобразие психики и личности индивида;
 - в) тип темперамента.
3. Способ организации групповой дискуссии – это:
- а) подготовка к обсуждению различных точек зрения;
 - б) метод организации спора во время занятия;
 - в) умение высказывать свою точку зрения.
4. Референтная группа для подростка – это...
- а) люди, на которых он хочет быть похож;
 - б) люди, с которыми он конфликтует;
 - в) родители и близкие.
5. Что такое толерантность:
- а) Отсутствие или довольно незначительная реакция сторон на конфликтогенный фактор;
 - б) Рост недовольства, отрицательной психологической напряженности и деструктивных социальных связей;
 - в) Недобросовестное использование открытой информации.
6. В возрастной психологии, возраст – это...
- а) конкретная относительно ограниченная во времени ступень психического развития; совокупностью закономерных физиологических и психологических изменений;
 - б) временная характеристика индивидуального развития;
 - в) это уровень социальных достижений индивида в сравнении со статистически средним уровнем людей одного с ним возраста.
7. Социальные факторы развития ребенка включают в себя...
- а) социальную среду, обучение, социализацию;
 - б) социальную среду, обучение, социальный статус;
 - в) социальный статус, воспитание, адаптацию.
8. Какие психические новообразования появляются у детей и подростков в процессе творческой деятельности
- а) коммуникативность;
 - б) восприятие;
 - в) рефлексия.
9. Специфической формой деятельности подростка, направленной на усвоение знаний, овладение умениями и навыками, а также на его развитие является:
- а) научение;
 - б) учение;
 - в) обучение.
10. К этапам конфликта относятся:
- а) предконфликтная ситуация; открытый конфликт с инцидентом, эскалацией и завершением; послеконфликтный период;
 - б) возникновение противоречий, этап попыток снижения напряженности, нарастание противоречий, разрешение конфликта;
 - в) инцидент, эскалация, примирение.
11. При создании нового текстового документа в первую очередь производится:

- а) редактирование (исправление ошибок);
 - б) набор всего текста;
 - в) форматирование (оформление внешнего вида текста: выбор шрифта, выделение цветом, и т.п.).
12. Сочетание клавиш Ctrl+A в программе Word позволяет:
- а) выделить все содержимое документа полностью;
 - б) сделать разрыв страницы (создать новую страницу);
 - в) вырезать выделенный фрагмент текста.
13. Если программа Word автоматически подчеркивает текст волнистой зеленой линией текст, то это может означать, в частности:
- а) допущена ошибка в знаках препинания (ошибка пунктуации);
 - б) ошибка в правописании (орфографическая);
 - в) сбой в работе программы Word.
14. Возможно ли в программе Word создание одного документа с горизонтальными и вертикальными страницами:
- а) нет, это невозможно: страницы в одном документе могут быть или все горизонтальные или все вертикальные;
 - б) нет, это невозможно: страницы в документе Word всегда будут вертикальными;
 - в) да, это возможно.
15. Что невозможно сделать в Word?
- а) сделать таблицу с разноцветными границами;
 - б) набрать текст песни;
 - в) послушать песню.
16. Локальные источники трудового права-это:
- а) нормативно-правовые акты, принятые правительством РФ;
 - б) нормативно-правовые акты, принятые федеральным собранием;
 - в) правовые акты, принятые собраниями коллективов на уровне предприятий, учреждений, организаций.
17. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются:
- а) работодателем с учетом мнения представительного органа работников;
 - б) общим собранием (конференцией) работников по представлению работодателя;
 - в) работодателем с согласия выборного профсоюзного органа.
18. Правила внутреннего трудового распорядка являются:
- а) разделом локального акта;
 - б) самостоятельным локальным нормативным актом;
 - в) приложением к коллективному договору.
19. Что учитывается при наложении дисциплинарного взыскания:
- а) время совершения проступка;
 - б) состояние совершившего проступок;
 - в) тяжесть совершенного проступка.
20. Какой нормативно-правовой акт регулирует трудовые взаимоотношения:
- а) Конституция Российской Федерации;

- б) Трудовой кодекс Российской Федерации;
 в) Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-І "Основы законодательства Российской Федерации о культуре".

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебно-методическое обеспечение программы

5.1.1. Литература

1. Азарова, В. А. Обслуживание читателей: техника профессионального поведения. – Самара, 1998. – 146 с.
2. Алтухова, Г. А. Профессиональная этика библиотекаря: учеб. пособие. 2-е изд., испр. и доп. – М.:Изд-во МГУКИ, 2000. – 112 с.
3. Антопольский, А. Б. Электронные библиотеки: принципы создания: науч.-метод. пособие / А. Б. Антопольский, Т. В. Майстрович. – М.: Либерей-Бибинформ, 2007. – 228 с.
4. Ахмадова, Ю. А. Система менеджмента качества библиотеки: учеб.-практ. пособие / науч. ред. В. В. Брежнева. – СПб.: Профессия, 2007. – 264 с. – (Серия «Библиотека»).
5. Беспалов, В. М. Психология чтения: [учеб. пособие для вузов культуры и искусств] / Федер. агентство по культуре и кинематографии, Моск. гос. университет культуры и искусств. – М.: МГУКИ, 2007. – 198 с.
6. Библиотека и чтение: проблемы и исследования. – СПб., 1995. – 260 с.
7. Библиотерапия: задачи, подходы, методы / сост. О. Л. Кабачек. – М., 2001. – 127 с.
8. Библиотечное дело: терминолог. слов. / Рос. гос. б-ка.–3-знач. перераб. и доп. изд. – М., 1997. – 168 с.
9. Библиотечное обслуживание на рубеже XXI века: проблемы и перспективы: материалы науч.- практ. конф. / ред. Т. В. Соколова. – СПб., 2002. – 136 с.
10. Библиотечное обслуживание: теория и методика: учебник / ред. А.Я. Айзенберг.– М.: Изд-во МГУКИ; Либерей, 1996. – 200 с.
11. Бородина, В.А. Библиотечное обслуживание: учеб.-метод. пособие. – М.: Либерей, 2004. – 168 с.
12. Ванеев, А.Н. Конфликты в библиотеке: предупреждение и разрешение. – СПб, 2001. – 128 с.
13. Васильченко, Н.П. Методы управления библиотечным фондом/Н.П. Васильченко // Научно-технические библиотеки. - 2006. - № 9.
14. Васильченко, Н.П. Формирование библиотечного фонда // Научно-технические библиотеки. - 2006. - №5.
15. Григорьев, Ю.В. Теоретические основы формирования библиотечных фондов: учеб. пособие / Ю.В. Григорьев. - М. - 2005.
16. Дьянская, Г.П. Интегрированное библиотечное обслуживание инвалидов по зрению: лекция / Моск. гос. ин-т культуры, Рос. гос.б-ка для слепых. – М., 1999.– 39 с.

17. Диянская, Г.П. Принцип равных возможностей в тифлобиблиотековедении/Рос. гос.б-ка для слепых. – М., 1998. – 344 с.

18. Домаренко, Е. В. Культурно–досуговая деятельность библиотеки: науч.-практическое пособие. – М.:Либерея-Бибинформ, 2006. – 80 с.

19. Лаврик, О.Л. Электронное библиотечное дело // Восьмые Макушинские чтения: материалы науч. конф. (Красноярск,13–15мая 2009 г.). – Новосибирск, 2009. – С. 294 – 295.

20. Мелентьева, Ю.П. Чтение, читатель, библиотека в изменяющемся мире. –М.: Наука, 2007. – 355 с.

21. Столяров. Ю.Н. Библиотечный фонд: учебник / Ю.Н. Столяров. - М., 2007.

21. Терешин, В.И. Библиотечный фонд: учеб. пособие / В.И. Терешин. - М. - 2005.-174 с.

22. Шапошников, А.Е. Библиотечное обслуживание лиц с ограниченными возможностями: материалы в помощь библиотекам, обслуживающим инвалидов / Рос. гос.б-ка для слепых. – М., 2002. – 197 с.

23. Шапошников, А. Е. Социология чтения: история и современность: лекция. – М.: МГУКИ, 2001. – 31 с.

24. Шаталова, Н.В. Краеведческая электронная продукция библиотек, архивов и музеев: практ. руководство / Н.В. Шаталова. - Тамбов: Першина, 2005. - 94 с.

5.1.2. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации.
URL: <https://www.mkrf.ru/>

2. Официальный сайт Министерства культуры Краснодарского края.
URL: <http://kulturakubani.ru/>

3. Газета "Культура". URL: www.kulturagz.ru

4. Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА ИСКУССТВ "Искусство помогать искусству". URL: www.liart.ru

5. Портал народной культуры. URL: <http://www.hnh.ru/>

5.2. Кадровое обеспечение программы

Реализация программы обеспечивается высококвалифицированными специалистами, имеющими высшее профессиональное образование.

5.3. Материально-технические условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение программы предусматривает занятия в аудиториях с компьютерным оборудованием (ноутбук) и видеопроекционной аппаратурой.