

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель министра
культуры Краснодарского края


М.М. Усатюк
15.07.2019

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 27/2
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование государственного учреждения Краснодарского края
государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального
образования и культуры Краснодарского края
"Краевой учебно-методический центр"
Виды деятельности государственного учреждения Краснодарского края
Организация и координация проведения фестивалей, конкурсов,
выставок и иных мероприятий и культурных программ, реализация
дополнительных и профессиональных программ (повышения квалификации),
методическая работа по направлениям деятельности учреждения,
оказание методической помощи учреждениям культуры и др.

	Коды
Дата	15.07.2019
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	93.29.9

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги

Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Код по
общероссийскому
или региональному
базовому перечню

--

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги		
						наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ (при наличии)	2019 год	2020 год	2021 год
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1Г480003010000010002101	-	-	-	-	-	Количество человек	человек	792	710	710	710

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

5

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		2019 год	2020 год	2021 год	2019 год	2020 год	2021 год
							наименование	код по ОКЕИ (при наличии)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1Г480003010000010002101	Квалификационные требования (профессиональные стандарты)	-	-	-	очная	Количество человеко-часов	человеко-час	539	1826	1826	1826	Бесплатно		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 10

4. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:
 нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации у входа в здание	1) наименование и место нахождения Учреждения; 2) наименование учредителя.	В случае внесения изменений данных
Размещение информации на информационных стендах в помещениях учреждения	1) перечень оказываемых государственных услуг; 2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги; 3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения); 4) краткое описание порядка получения государственной услуги; 5) перечни документов, необходимых для оказания государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам; 6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги, и требования к их заполнению;	В случае внесения изменений данных и нормативно-правового положения актов, на основании которых сформирована информация

	<p>7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги;</p> <p>8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги;</p> <p>9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги;</p> <p>10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги;</p> <p>11) сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления государственной услуги;</p> <p>12) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих государственную услугу.</p> <p>13) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>14) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>15) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>16) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p>	
<p>Размещение в сети Интернет и печатных средствах массовой информации</p>	<p>1) перечень оказываемых государственных услуг;</p> <p>2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги;</p> <p>3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения);</p> <p>4) краткое описание порядка оказания государственной услуги;</p>	<p>В случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, на основании которых сформирована информация. Размещается ежегодно,</p>

<p>5) перечни документов, необходимых для получения государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам;</p> <p>6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги и требования к их заполнению;</p> <p>7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги;</p> <p>8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги;</p> <p>9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги;</p> <p>10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги;</p> <p>11) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих государственную услугу.</p> <p>12) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>13) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>14) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>15) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p> <p>16) информация об образовательных программах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках;</p> <p>17) информация о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное</p>	<p>до 25 мая года, следующего за отчетным</p>
---	---

	учреждение; 18) отчет о деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества	
Размещение в раздаточных информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.п.)	<ol style="list-style-type: none"> 1) наименование и место нахождения Учреждения; 2) наименование учредителя; 3) информация о графике (режиме) работы; 4) краткая информация о процедуре предоставления государственной услуги; 5) номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты по которым потребитель может получить информацию о государственной услуге 	<p>В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформирована информация.</p> <p>Размещается ежегодно, до 25 мая года, следующего за отчетным</p>

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы Организация и проведение культурно-массовых мероприятий
2. Категории потребителей работы физические лица, юридические лица
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Код по
региональному
перечню

0147

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		2019 год	2020 год	2021 год
							наименование	код по ОКЕИ (при наличии)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910000. Р.23.1.0 1470025 001	Методических (семинар, конференция)	-	-	-	-	Количество участников мероприятий	чел.	792	1480	1480	1480

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема (содержание) работы			Значение показателя объема (содержание) работы			
						наименование показателя	единица измерения	описание работы	2019 год	2020 год	2021 год	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование	код по ОКЕИ (при наличии)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
910000.Р.23.1.0 1470025 001	Методических (семинар, конференция)	-	-	-	-	Количество проведенных мероприятий	ед.	642	Проведение обучающих мероприятий для работников отрасли	60	60	60

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

10

Раздел 2

1. Наименование работы Организация и проведение культурно-массовых мероприятий
2. Категории потребителей работы физические лица, юридические лица
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Код по
региональному
перечню

0149

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ (при наличии)	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
900212. Р.23.1. 014900 25001	Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)	-	-	-	-	Количество участников мероприятий	чел.	792	16675	16675	16675

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

5

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

Ликвидация (реорганизация) учреждения, изменение нормативных правовых актов, на основании которых сформировано государственное задание (в том числе исключение услуги (работы) из ведомственного перечня государственных услуг), в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания:

Государственное задание считается выполненным при превышении значений допустимых отклонений от установленных показателей качества работы, утвержденных настоящим государственным заданием, в связи с отчислением по состоянию здоровья либо переводом в иную образовательную организацию (при наличии подтверждающих документов)

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Проверка отчетности о выполнении государственного задания	Ежеквартальная, годовая	Министерство культуры Краснодарского края
Выездные проверки деятельности учреждения	В случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов	Министерство культуры Краснодарского края
Камеральные проверки	В соответствии с планом (графиком) проведения проверок	Министерство культуры Краснодарского края

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартальная, годовая.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Отчеты за I – III кварталы – до 5 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет – до 15 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания.

С.А. Киселева (С.А. Киселева) *С.В. Марова* (С.В. Марова) *Григорьев* 10