



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО  
КРАЯ "КРАЕВОЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР"  
(ГБУ ДПО и К КК КУМЦ)

**ПРИКАЗ**

29.12.2021

№ 599 -П

г. Краснодар

**Об утверждении и вводе в действие Положения о правилах приема обучающихся в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ**

В соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о правилах приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ (приложение).

2. Ввести Положение о правилах приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ с 10 января 2022 г.

3. Начальнику отдела повышения квалификации Ларченко И.В.:

– ознакомить сотрудников отдела повышения квалификации с настоящим приказом;

– разместить настоящий приказ на официальном сайте ГБУ ДПО и К КК КУМЦ.

4. Приложение № 10 "Правила приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) к приказу ГБУ ДПО и К КК КУМЦ от 10.01.2017 г. № 12-П "Об утверждении и введении в действие локальных нормативных актов", приложение № 2 "Положение о правилах приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации)" к приказу ГБУ ДПО и К КК КУМЦ от 20.03.2020 г. № 173-П "О внесении изменений в приказ ГБУ ДПО и К КК КУМЦ от 10.01.2017 № 12-П "Об утверждении и введении в действие локальных нормативных актов" признать утратившими силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Сатрачеву М.З.

Директор

Ж.П. Романовская

Приложение  
к приказу ГБУ ДПО и К КК КУМЦ  
от 29.12.2021 № 599 -П

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о правилах приема обучающихся в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ**

#### **1. Общие положения**

1.1. Правила приема обучающихся в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ (далее также – Учреждение) являются локальным нормативным актом Учреждения, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ для обучения.

1.2. Настоящие Правила приема обучающихся в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 1 июля 2013 г., Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"; Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей", Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Дополнительное профессиональное образование в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации). На обучение по программам, реализуемым в Учреждении (далее – обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное образование и (или) высшее профессиональное образование, а также получающие среднее профессиональное образование и (или) высшее профессиональное образование, а также получающие среднее профессиональное образование и (или) высшее профессиональное образование (далее – обучающиеся).

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

Прием на обучение обучающихся в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края, определяется Учреждением в соответствии с государственным заданием и на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящим Положением.

1.4. Стоимость образовательных услуг, оказываемых на договорной основе, рассчитывается Учреждением в зависимости от формы обучения и направлениям повышения квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг и согласовывается с министерством культуры Краснодарского края.

1.5. Обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам может реализовываться в формах: очной, очной с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

## **2. Организация приема документов на обучение**

2.1. Прием документов на обучение и регистрация слушателей курсов по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации) проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Прием на обучение в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ за счет средств бюджета Краснодарского края определяется Учреждением в соответствии с государственным заданием, устанавливаемыми ежегодно Учредителем и осуществляется на основании контракта на оказание образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.

2.3. Прием на обучение в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ на условиях оплаты стоимости обучения юридическими или физическими лицами, осуществляется на основании контракта на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.

2.4. Прием на обучение в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ по программам дополнительного профессионального образования проводится на основании заявки органов местного управления или руководителя организации отрасли "Культура, искусство и кинематография" (приложение № 1), по личному заявлению обучающегося (приложение № 2).

2.4.1. К заявлению о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества;

- копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);

- копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);

- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования - справку учебного заведения об обучении данных лиц и копию учетной карточки слушателя, заверенные в установленном порядке по месту обучения;

- заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение № 4)

2.5. При подаче заявления обучающийся должен ознакомиться (в том числе на официальном сайте ГБУ ДПО и К КК КУМЦ) с документами, регламентирующими образовательную деятельность в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ:

- лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- Уставом Учреждения;

- Положением об осуществлении образовательной деятельности в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ;

- Правилами приема обучающихся в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ;

- Правилами внутреннего распорядка обучающихся;

- формами документов, выдаваемых по окончании обучения;

- иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ.

2.6. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в пункте 2.5. настоящих Правил фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью обучающегося. В том же порядке личной подписью обучающегося фиксируется согласие на сбор и обработку персональных данных обучающегося.

2.7. Прием документов, предоставляемых обучающимся одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок не позднее, чем за 5 дней до начала обучения в рабочие дни с 10.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 13.50 или почтой России по адресу ГБУ ДПО и К КК КУМЦ: 350000, г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 75.

2.8. На каждого обучающегося заводится учетная карточка (приложение № 3) и личное дело, в котором хранятся документы обучающегося.

2.9. Обучающиеся, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.10. После заключения контракта на обучение со слушателями, успешного прохождения ими регистрации в первый день начала обучения, слушатели зачисляются на обучение приказом директора ГБУ ДПО и К КК КУМЦ.

2.11. При приеме на обучение Учреждение обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

2.12. Ответственность за прием документов по конкретной группе слушателей возлагается на сотрудника, назначенного по приказу директора Учреждения ответственным за организацию и проведение занятий в данной группе слушателей.

### **3. Зачисление на обучение**

3.1. Прием на обучение в Учреждение проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных обучающимися.

3.2. Основанием для отказа в приеме может служить:

- несоответствие представленных документов и невозможность устранения такого несоответствия;

- отсутствие свободных мест по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. Информация о дате, времени и месте обучения доводится до обучающихся не позднее пяти дней до начала занятий.

3.4. Зачисление граждан на обучение осуществляется приказом директора Учреждения на основании заключенного контракта оказания образовательных услуг на обучение по дополнительным профессиональным программам или контракта на оказание платных образовательных услуг на обучение по дополнительным профессиональным программам и оплаты за обучение в сроки, установленные соответствующим контрактом.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение в Учреждение по дополнительным профессиональным программам и неурегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора ГБУ ДПО и К КК КУМЦ.

4.2. Обучающемуся, желающему забрать поданные им документы для поступления на обучение, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного рабочего дня.

Приложение № 1  
к Правилам приема обучающихся  
в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ

**ЗАЯВКА**  
**на участие на курсах повышения квалификации**

\_\_\_\_\_ (наименование курсов повышения квалификации)

1. Полное наименование учреждения, направившего обучающегося (в соответствии с уставными документами) \_\_\_\_\_ с
  2. Ф.И.О. директора (полностью) \_\_\_\_\_
  3. Юридический адрес, индекс, e-mail, телефон, факс  
\_\_\_\_\_
  4. Ф.И.О. обучающегося (полностью) \_\_\_\_\_
  5. Дата рождения \_\_\_\_\_
  6. Контактный телефон (мобильный) \_\_\_\_\_
  7. Должность \_\_\_\_\_
  8. Образование (наименование учебного заведения, его местонахождение, год окончания)  
\_\_\_\_\_
  9. Стаж работы в должности \_\_\_\_\_
  10. Подтверждение на проживание (да, нет) \_\_\_\_\_
  11. Дата последнего повышения квалификации \_\_\_\_\_
  12. Наименование образовательного учреждения, выдавшего документ о повышении квалификации \_\_\_\_\_
  13. Квалификационная категория, наименование почетного звания, членство творческих союзах Российской Федерации, Кубани \_\_\_\_\_ в
  14. Личное участие в творческих мероприятиях (конкурсно-выставочные мероприятия и др.)  
\_\_\_\_\_
  15. Банковские реквизиты учреждения \_\_\_\_\_
  16. Дата оформления заявки \_\_\_\_\_
- Подпись руководителя учреждения направляющей стороны \_\_\_\_\_

МП  
Обучающийся \_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 2  
к Правилам приема обучающихся  
в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ

Директору  
ГБУ ДПО и К КК КУМЦ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

### *Заявление*

Прошу зачислить меня слушателем по программе дополнительного профессионального образования \_\_\_\_\_

с целью повышения квалификации с "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ по "\_\_\_\_\_"  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### **Сведения:**

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Число, месяц и год рождения \_\_\_\_\_

Образование (наименование учебного заведения, его местонахождение, год окончания) \_\_\_\_\_

Место работы (наименование организации) \_\_\_\_\_

Рабочий телефон, контактное лицо \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Домашний адрес (индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира) \_\_\_\_\_

Домашний телефон \_\_\_\_\_

Мобильный телефон \_\_\_\_\_

С Уставом ГБУ ДПО и К КК КУМЦ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами приема обучающихся в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность, дополнительной профессиональной программой и частью 16 статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" о том, что при освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании, ознакомлен (а).

Даю согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)





Приложение № 4  
к Правилам приема обучающихся  
в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ

Директору  
ГБУ ДПО и К КК КУМЦ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

**ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество полностью, дата рождения)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
именуемый (ая) далее "Субъект персональных данных", "Субъект ПДн", свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) в целях:

- получения мной услуг в сфере дополнительного профессионального образования, в соответствии со ст.76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- реализации прав участников образовательного процесса, предусмотренных действующим законодательством РФ;
- идентификации личности Субъекта ПДн,

даю согласие государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр" (далее - ГБУ ДПО и К КК КУМЦ/Оператор ПДн), расположенному по адресу: Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Раппиловская, 75 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество (в случае изменения – с приложением соответствующих документов),
- дата и место рождения,
- гражданство,
- СНИЛС,
- адрес места жительства,
- паспортные данные,
- сведения о месте учёбы, специальности, класса (курса) обучения,
- копии диплома (ов) об образовании,
- контактный номер телефона, e-mail.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки моих персональных данных. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ, осуществляется на основании моего письменного заявления. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)