

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРЫ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
"КРАЕВОЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР"

УТВЕРЖДАЮ  
Исполняющий обязанности  
директора ТБУ ДПО  
и КЖКУМЦ  
  
И.А. Логачева  
"13" *августа* 2021 года

**Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации**

**ОП 21 "Социокультурное проектирование деятельности"**  
(группа "Художественные руководители муниципальных культурно-досуговых учреждений клубного типа, парков культуры и отдыха")

Направление деятельности – социокультурная деятельность

Категория слушателей – работники муниципальных культурно-досуговых учреждений, парков культуры и отдыха

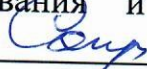
Форма обучения – с применением дистанционных образовательных технологий

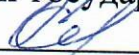
Нормативный срок обучения – 72 часа

Место проведения – г. Краснодар

Краснодар, 2021

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации "Социокультурное проектирование деятельности" группа "Художественные руководители муниципальных культурно-досуговых учреждений клубного типа, парков культуры и отдыха" разработана в соответствии с образовательной программой на 2021 г., положением об осуществлении образовательной деятельности в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр" и положением об учебно-методическом обеспечении образовательной деятельности государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр".

**Разработчик программы:** Сапрыкина Марина Николаевна, ведущий методист отдела повышения квалификации государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр" 

**Рецензент:** Савина Инна Александровна, доцент кафедры социологии, правоведения и работы с персоналом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Кубанский государственный технологический университет", кандидат педагогических наук 

## Содержание

1. Цель реализации образовательной программы.....	4
2. Планируемые результаты обучения.....	4
3. Содержание программы.....	6
3.1 Календарный учебный график.....	6
3.2 Учебный план.....	6
3.3 Учебно-тематический план.....	6
3.4 Рабочая программа по модулю 1 "Информационные технологии".....	9
3.5 Рабочая программа по модулю 2 " Нормативно-правовое обеспечение деятельности".....	10
3.6 Рабочая программа по модулю 3 "Педагогика и психология" .....	10
3.7 Рабочая программа по модулю 4 "Социокультурное проектирование деятельности".....	12
4. Формы аттестации и оценочные материалы.....	17
5. Организационно-педагогические условия реализации программы.....	18
5.1 Учебно-методическое обеспечение программы.....	18
5.2 Кадровое обеспечение программы .....	19
5.3 Материально-технические условия реализации программы.....	19

## **1. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **Цели реализации программы:**

- формирование дополнительных знаний, умений и навыков, необходимых для успешной и эффективной деятельности, а также повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- осуществление деятельности, направленной на углубление, расширение и совершенствование профессиональных компетенций;
- формирование новых знаний, умений и навыков у работников культурно-досуговых учреждений, необходимых для успешной и эффективной деятельности, а также повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

### **Задачи:**

- создание условий для обогащения практической деятельности слушателей на основе использования современных программ, технологий и методик в сфере культуры и искусства;
- формирование системы опережающего повышения квалификации кадров культуры и искусства.
- развить навыки осуществления организационной и репетиционной работы в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ;
- научить использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе;
- научить использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

## **2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

Дополнительная профессиональная программа (повышения квалификации) "Социокультурное проектирование деятельности" направлена на совершенствование следующих профессиональных компетенций художественных руководителей муниципальных культурно-досуговых учреждений клубного типа, парков культуры и отдыха:

- использование информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности;
- использование информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональных целях;
- работа в коллективе, обеспечение его сплочения, эффективного общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- соблюдение этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности;
- особенности организации работы с людьми с ограниченными возможностями;
- постановка целей, мотивация деятельности подчиненных, организация и контроль их работы с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий;

- организация культурно-просветительной работы;
- обеспечение дифференцированного культурного обслуживания населения в соответствии с возрастными категориями;
- создание условий для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности;
- обеспечение функционирования коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений);
- работа с коллективом исполнителей, соблюдение принципов организации труда;
- разработка и реализация сценарных планов культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ;
- осуществление организационной и репетиционной работы в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ;
- использование современных методик и технических средств в профессиональной работе;
- использование игровых технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения программы слушатель должен:

#### **знать**

- принципы, функции социокультурной деятельности;
- основные сферы социокультурной деятельности;
- специфику и нормативно-правовую базу деятельности учреждений культуры;
- информационно-коммуникативные технологии в сфере культуры;
- методику организации культурно-просветительской работы;
- основы режиссерской работы в социокультурной сфере.

#### **уметь**

- организовать работу по созданию и проведению культурно-массовых мероприятий;
- создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности;
- использовать игровые технологии в профессиональной деятельности;

#### **владеть**

- методами изучения и использования историко-культурного наследия в процессе удовлетворения духовных потребностей и интересов разных групп населения;
- методами организации социально-культурной деятельности, художественного руководства деятельностью учреждений культуры.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1 Календарный учебный график**

Период обучения	Срок обучения	Ауд. часов в день	Общая продолжительность программы (дней, недель, месяцев)
12-21 мая 2021 г.	72 часа	7-8 часов	10 дней (в том числе один день выходной)

**3.2 Учебный план** дополнительной профессиональной программы повышения квалификации "Социокультурное проектирование деятельности" группа "Художественные руководители муниципальных культурно-досуговых учреждений клубного типа, парков культуры и отдыха"

Категория слушателей – работники муниципальных культурно-досуговых учреждений, парков культуры и отдыха

Форма обучения – с применением дистанционных образовательных технологий

Нормативный срок обучения – 72 часа

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			Аудиторные занятия		Самостоятельная работа	
			Лекции	Практические занятия		
1.	Модуль 1 "Информационные технологии"	4	4			
2.	Модуль 2 "Нормативно-правовое обеспечение"	8	8			
3.	Модуль 3 "Педагогика и психология"	8	8			
4.	Модуль 4 "Социокультурное проектирование деятельности"	51	51			
	Итоговая аттестация	1				Собеседование
	Итого занятий (часов)	71	71			

**3.3 Учебно-тематический план** дополнительной профессиональной программы повышения квалификации парков культуры и отдыха "Социокультурное проектирование деятельности" группа "Художественные руководители муниципальных культурно-досуговых учреждений клубного типа, парков культуры и отдыха"

№	Наименование дисциплин (модулей)	Всего часов	в том числе:			Форма контроля
			аудиторные занятия		самостоятельная работа	
			лекции	практические занятия		
1.	<i>Модуль 1 "Информационные технологии"</i>	4	4	-	-	

1.1	Практическое применение информационно-коммуникативных, в том числе сетевых и дистанционных технологий в деятельности художественных руководителей	2	2	-	-	
1.2	Современные информационные технологии. Работа с документами в табличном процессоре Excel	2	2	-	-	
<b>2.</b>	<b>Модуль 2 "Нормативно-правовое обеспечение деятельности"</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
2.1	Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере культуры	2	2	-	-	
2.2	Порядок применения профессиональных стандартов в учреждениях культуры	2	2	-	-	
2.3	Правила организации и формы контроля исполнения документов в учреждении	2	2	-	-	
2.4	Основные принципы эффективного документооборота учреждения	2	2	-	-	
<b>3.</b>	<b>Модуль 3 "Педагогика и психология"</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
3.1	Межличностные коммуникации в творческом коллективе	2	2	-	-	
3.2	Технология развития коммуникативных навыков в профессиональной деятельности художественных руководителей	2	2	-	-	
3.3	Коллектив как объект управления. Простые и эффективные способы преодоления барьеров во взаимопонимании	2	2	-	-	
3.4	Эффективная организация рабочего времени. Профилактика профессионального выгорания	2	2	-	-	

4.	<b>Модуль 4</b> <b>"Социокультурное проектирование деятельности"</b>	51	51	-	-	
4.1	Роль художественного руководителя в организации творческого процесса в муниципальных культурно-досуговых учреждениях клубного типа, парках культуры и отдыха	2	2	-	-	
4.2	Современные методы и подходы по организации и проведению праздничных мероприятий	2	2	-	-	
4.3	Специфика управления творческим персоналом. Моделирование основных направлений социально-культурной деятельности	2	2	-	-	
4.4	Система планирования управленческих коммуникаций и взаимодействие с руководителями творческих коллективов	2	2	-	-	
4.5	Технологии привлечения и работа с посетителями учреждений клубного типа, парков культуры и отдыха	2	2	-	-	
4.6	Использование творческого ресурса любительских клубных формирований в социокультурной деятельности учреждений клубного типа, парков культуры и отдыха	2	2	-	-	
4.7	Методы управления деятельностью культурно-досугового учреждения с привлечением технологий современного маркетинга	2	2	-	-	
4.8	Тайм-менеджмент в планировании рабочего времени. Задачи и распределение их по группам	2	2	-	-	
4.9	Совершенствование форм и методов работы художественного руководителя в рамках реализации культурно-	2	2	-	-	



	досуговых проектов					
4.10	Актуальные вопросы в деятельности художественных руководителей муниципальных культурно-досуговых учреждений клубного типа, парков культуры и отдыха	2	2	-	-	
4.11	Выявление, изучение, сохранение и актуализация культурного наследия народов Кубани	2	2	-	-	
4.12	Сохранение традиций народного декоративно-прикладного искусства как важнейший компонент духовно-нравственного воспитания детей	2	2	-	-	
4.13	Создание условий для реализации потенциала детей и молодежи в различных видах творческой деятельности	2	2	-	-	
4.14	Методика организации выставок декоративно-прикладного творчества	2	2	-	-	
4.15	Особенности проведения мероприятий информационно-просветительского характера, направленных на пропаганду здорового образа жизни	2	2	-	-	
4.16	Организация работы по привлечению несовершеннолетних к занятиям в кружках и секциях культурно-досуговых учреждений клубного типа	2	2	-	-	
4.17	Обеспечение медиабезопасности детей и подростков в сети "Интернет"	2	2	-	-	
4.18	Формы и методы ведения антитеррористической пропаганды среди молодежи в учреждениях культуры	2	2	-	-	
4.19	Реализация социокультурных проектов в учреждениях культуры и	2	2	-	-	

	искусства, направленных на совершенствование культурно-досуговой деятельности и активизации внедрения в нее инновационных моделей и технологий					
4.20	Технологии рекламно-информационной деятельности учреждений культуры в продвижении социально-значимых проектов	1	1	-	-	
4.21	Идейно-художественные и социально-просветительские задачи современного творческого коллектива	2	2	-	-	
4.22	Создание сценарно-режиссерского замысла массового мероприятия и особенности его воплощения	2	2	-	-	
4.23	Имидж современного учреждения культуры. Компетенции художественного руководителя	2	2	-	-	
4.24	Современные стандарты деятельности муниципального учреждения культуры	2	2	-	-	
4.25	Организация эффективного менеджмента и администрирования в управлении организацией и персоналом	2	2	-	-	
4.26	Результаты деятельности и планирование стратегии развития культурно-досугового учреждения клубного типа	2	2	-	-	
	<b>Итого занятий (часов)</b>	<b>71</b>	<b>71</b>	-	-	
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>1</b>				Собеседование
	<b>Итого</b>	<b>72</b>				

### 3.4 Рабочая программа по модулю 1 "Информационные технологии"

**Тема 1.1 Практическое применение информационно-коммуникативных, дистанционных технологий в деятельности художественных руководителей.** Современные технические средства обучения: обзор, характеристика. Современное программное обеспечение для преподавателей. Основы работы с прикладным

программным обеспечением для обработки текста, графики. Создание электронных образовательных ресурсов, их использование в глобальных и локальных сетях.

**Тема 1.2 Современные информационно-компьютерные технологии. Работа с документами в табличном процессоре Excel.** Современное программное обеспечение для специалистов по работе с молодежью. Основы работы с прикладным программным обеспечением для обработки текста, графики. Создание электронных образовательных ресурсов, их использование в глобальных и локальных сетях.

### **3.5 Рабочая программа по модулю 2 "Нормативно-правовое обеспечение деятельности"**

**Тема 2.1 Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере культуры.** Анализ действующего законодательства. Обязательственные отношения, возникающие в процессе функционирования учреждений культуры. Увольнение работников в связи с коллективным трудовым спором и объявлением забастовки. Нарушение правил техники безопасности или иных правил охраны труда. Необоснованный отказ в приеме на работу или необоснованное увольнение беременной женщины или женщины, имеющей детей в возрасте до трех лет.

**Тема 2.2 Порядок применения профессиональных стандартов в учреждениях культуры.** В каких работниках с каким уровнем квалификации нуждается учреждение. Подбор и расстановка кадров. Функции, полномочия и ответственность между категориями работников. Трудовые обязанности работников. Подготовка (профессиональное образование и профессиональное обучение) и дополнительное профессиональное образование работников.

### **Тема 2.3 Правила организации и формы контроля исполнения документов в учреждении.**

Организационно-распорядительные документы, относящиеся к Унифицированной системе организационно-распорядительной документации (УСОПД): постановления, распоряжения, приказы, решения, протоколы, акты, письма и др. Состав реквизитов документов; требования к оформлению реквизитов документов; требования к бланкам документов, включая бланки документов с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации.

### **Тема 2.4 Основные принципы эффективного документооборота учреждения.**

- инструкции по делопроизводству;
- положения о службе по делопроизводству;
- должностные инструкции;
- табель унифицированных форм;
- перечень регистрируемых и нерегистрируемых документов;
- перечень утверждаемых документов и документов, на которых ставится печать;
- государственные стандарты на документацию (ГОСТы);

- унифицированные системы документации (УСД);
- общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации (ОКТЭИ);
- государственная система документационного обеспечения управления.

### **3.6 Рабочая программа по модулю 3 "Педагогика и психология"**

**Тема 3.1 Межличностные коммуникации в творческом коллективе.** Технология развития коммуникативных навыков в профессиональной деятельности. Ориентация на целенаправленное развитие ключевых компетенций. Мотивация личности (ее профессиональная направленность). Коммуникативные навыки. Уровень развития психических процессов. Специальные профессиональные способности и условия работы. Приемы и способы решения профессиональных задач.

**Тема 3.2 Технология развития коммуникативных навыков в профессиональной деятельности художественных руководителей.** Важнейшая задача психологии – раскрытие психологических закономерностей формирования человека как всесторонне развитой, творческой личности. Большая часть художественных руководителей работает руководителями самодеятельных и любительских коллективов, поэтому должны обладать достаточной профессиональной подготовкой к решению педагогических и творческих задач.

**Тема 3.3 Коллектив как объект управления. Простые и эффективные способы преодоления барьеров во взаимопонимании.** Виды коммуникативных барьеров и причины их возникновения. Прием привлечения и поддерживания внимания. Действие авторитета. Осознание – управление – собственные эмоции – эмоции собеседника.

**Тема 3.4 Эффективная организация рабочего времени. Профилактика профессионального выгорания.** Профилактика профессионального выгорания. Технологии моделирования профессиональной деятельности. Формирование осознанного отношения к собственному здоровью, устойчивых представлений о здоровье и здоровом образе жизни. Формирование личных убеждений, качеств и привычек, способствующих снижению риска здоровью в повседневной жизни. Время рабочее и время личное. Выбор помощников. Оценка объемов предстоящей работы и планирование своего времени. Закон в тайм - менеджменте: чем дольше человек делает определенное дело, тем быстрее и качественнее у него оно получается.

### **3.7 Рабочая программа по модулю 4 "Социокультурное проектирование деятельности"**

**Тема 4.1 Роль художественного руководителя в организации творческого процесса в муниципальных культурно-досуговых учреждениях клубного типа, парков культуры и отдыха.** Руководство народным художественным творчеством

в культурно-досуговых учреждениях. Документация в культурно-досуговом учреждении клубного типа.

**Тема 4.2 Современные методы и подходы по организации и проведению праздничных мероприятий.** Способы и приемы организации людей в учреждении культуры. Результат деятельности. Формы и методы работы клубных учреждений — это способы и приёмы организации клубной аудитории. Выбранная форма программы влияет на отбор содержания, а содержание, в свою очередь, лепит форму. Форма — это способ существования содержания. Массовая форма это зрелищные программы, рассчитанные на большое количество зрителей и участников.

**Тема 4.3 Специфика управления творческим персоналом. Моделирование основных направлений социально-культурной деятельности.** Регулирование процессов социализации и индивидуализации человека. Целенаправленное приобщение человека к богатствам культуры, формирование его ценностных ориентации и "возвышение" духовных потребностей. Стимулирование социальной активности, инициативы и самостоятельности человека в сфере досуга. Повышение его досуговой квалификации, то есть умения рационально, содержательно и разнообразно организовать свое свободное время в целях поддержания физического и духовного здоровья и самосовершенствования. Создание условий для выявления и развития способностей личности, реализации ее творческого потенциала и позитивного самоутверждения.

**Тема 4.4 Система планирования управленческих коммуникаций и взаимодействие с руководителями творческих коллективов.** Информационное обеспечение процесса управления. Процесс обмена информацией. Коммуникационный процесс: элементы и этапы. Способы передачи информации в управлении. Межличностные коммуникации, их виды. Причины возникновения проблем в межличностном общении, способы их устранения. Методика подготовки и проведения деловых бесед и переговоров. Порядок и методика проведения "критического разговора" с персоналом.

**Тема 4.5 Технологии привлечения и работы с посетителями учреждений клубного типа, парков культуры и отдыха.** Высокое качество предоставляемых населению культурных услуг. Постоянное обновление и расширение форм досуговой деятельности. Демократичность условий включения личности в активную культурную деятельность. Об эксклюзивных культурно-досуговых программах в сфере досуга.

**Тема 4.6 Использование творческого ресурса любительских клубных формирований в социокультурной деятельности учреждений клубного типа, парков культуры и отдыха.** Деятельность учреждений культуры клубного типа на современном этапе. Инновационные формы работы культурно-досуговых

учреждений как центров привлечения населения. Проектная деятельность учреждений культуры.

**Тема 4.7 Методы управления деятельностью культурно-досугового учреждения с привлечением технологий современного маркетинга.** Содержание и особенности целей управления. Методы управления: организационно-административные, экономические и социально-психологические. Основные принципы управления (Г. Эмерсона и А. Файоля). Принципы управления в современном менеджменте.

**Тема 4.8 Тайм-менеджмент в планировании рабочего времени. Задачи и распределение их по группам.** Время рабочее и время личное. Выбор помощников. Оценка объемов предстоящей работы и планирование своего времени. Закон в тайм-менеджменте: чем дольше человек делает определенное дело, тем быстрее и качественнее у него оно получается.

**Тема 4.9 Совершенствование форм и методов работы художественного руководителя в рамках реализации культурно-досуговых проектов.** Задача культурно-досуговых учреждений по гражданственно-патриотическое воспитанию подрастающего поколения путем изучения истории и традиций казачества.

**Тема 4.10 Актуальные вопросы в деятельности художественных руководителей муниципальных культурно-досуговых учреждений клубного типа, парков культуры и отдыха.** Руководство народным художественным творчеством в культурно-досуговых учреждениях. Документация в культурно-досуговом учреждении клубного типа.

**Тема 4.11 Выявление, изучение, сохранение и актуализация культурного наследия народов Кубани.** Народная культура во всех проявлениях. Культурные ценности как достояние нашего времени. Сохранение и актуализация культурного наследия народов Кубани. Создание исследовательских групп по сбору и хранению информации. Исторические комнаты в культурно-досуговых учреждениях. Система обучения специалистов культуры по вопросам сохранения и развития традиционной культуры. Создание фонотеки фольклорного материала. Основная ведущая идея – это создание условий для воспитания человека, влюбленного в родную землю, культуру. Привлечение школьников к познанию культуры родного края.

**Тема 4.12 Сохранение традиций народного декоративно-прикладного искусства как важнейший компонент духовно-нравственного воспитания детей.** Проблема сохранения и восстановления самобытной народной культуры, накопленного столетиями нематериального культурного наследия и его эффективного использования. Активное включение детей и молодежи в сферу восстановления народных традиций. Целенаправленная перспективная методика по воспитанию позитивного отношения к местным культурным традициям. Возрождение народных традиций, выявление талантов и обучение их традиционным

народным ремёслам, осуществление в современных условиях преемственных связей поколений; приобщение подрастающего поколения и различных слоев населения к ценностям традиционной народной культуры. Распространение достижений традиционной народной культуры на культурное пространство района. Сохранение и восстановление разнообразных видов и форм традиционной народной культуры, определяющих самобытность культуры района. Отработка методов и форм внедрения традиций народной культуры в современную культурную практику и общественную жизнь. Поддержка художественного творчества, творческих инициатив, талантов. Развитие сферы культурно-досуговой и культурно-просветительской деятельности. Выполнение целевых районных программ возрождения народной традиционной культуры.

**Тема 4.13 Создание условий для реализации потенциала детей и молодежи в различных видах творческой деятельности.** Направления развития творческих способностей молодого поколения средствами социально-культурной деятельности. Самореализация личности через творческую деятельность. Условия развития творческой самореализации молодежи.

**Тема 4.14 Методика организации выставок декоративно-прикладного творчества.** Этапы организации и проведения выставки. 1.Определение темы, места и времени (периода) проведения выставки. 2.Составление тематико-экспозиционного плана выставки. 3.Подбор и оформление экспонатов выставки. 4.Оформление выставки и сопутствующих материалов. 5.Открытие выставки. 6.Проведение выставки. 7.Закрытие выставки. 8.Последствие.

**Тема 4.15 Особенности проведения мероприятий информационно-просветительского характера, направленных на пропаганду здорового образа жизни.** Пропаганда здорового образа жизни - важная социально-педагогическая задача. Мероприятия, направленные на профилактику асоциальных явлений. Популяризация здорового образа жизни. Формирование негативного отношения в обществе к социальным явлениям в подростково-молодежной среде. Организация и проведение профилактических мероприятий с группами риска. Формирование личной ответственности за свое поведение. Работа с несовершеннолетними группы риска в учреждениях культуры и создание условий для интересного и полезного досуга детей и молодежи, а так же формирование потребности подрастающего поколения в ведении здорового образа жизни. Кружковая и студийная работа.

**Тема 4.16 Организация работы по привлечению несовершеннолетних к занятиям в кружках и секциях культурно-досуговых учреждений клубного типа.** Работа с семьей - важное направление повышения эффективности профилактической работы с детьми. Главный ориентир клубных работников в этом деле - организация семейного отдыха и совместной творческой деятельности родителей и детей. реализации комплекса задач, связанных с профилактикой преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних, учреждения культуры района могут использовать весь культурно-информационный потенциал.

Активное вовлечение этой категории в творческую деятельность, воспитание правовой культуры и гражданской ответственности, формирование у детей и подростков навыков здорового образа жизни.

**Тема 4.17 Обеспечение медиабезопасности детей и подростков в сети "Интернет".** Доступность компьютерной техники и пользования сетью, возникновение интернет-зависимостей разного рода. Информирование о негативных проявлениях в сети Интернет, способах мошенничества.

**Тема 4.18 Формы и методы ведения антитеррористической пропаганды среди молодежи в учреждениях культуры.** Формирование у молодежи стойкого неприятия, иммунитета к идеям (идеологии) терроризма. Методы образовательно-воспитательного воздействия средств антитеррористической пропаганды. Методы информационно-коммуникационного воздействия средств антитеррористической пропаганды.

**Тема 4.19 Реализация социокультурных проектов в учреждениях культуры и искусства, направленных на совершенствование культурно-досуговой деятельности и активизации внедрения в нее инновационных моделей и технологий.** Реализация проектов в учреждении культуры клубного типа. Классификация основных проектов клубной деятельности. Инновационные формы и технологии культурно-досуговой деятельности. Средства и методы - структурная основа формы мероприятия. Социокультурное проектирование в сфере культурно-досуговой деятельности. Диагностика уровня удовлетворенности жителей.

**Тема 4.20 Технологии рекламно-информационной деятельности учреждений культуры в продвижении социально-значимых проектов.** Изучение сущности и специфики рекламной деятельности в социально-культурной сфере на современном этапе. Общие и особенные принципы продвижения социально-значимых проектов. Раскрытие технологии рекламы учреждений культуры по продвижению социально-значимых проектов. Анализ опыта работы по продвижению социально-значимых проектов в крае. Разработка технологии по продвижению социально-значимого проекта.

**Тема 4.21 Идеино-художественные и социально-просветительные задачи современного творческого коллектива.** Роль массовых мероприятий в деле идейного, нравственного и художественного воспитания людей, организации быта и досуга.

**Тема 4.22 Создание сценарно-режиссерского замысла массового мероприятия и особенности его воплощения.** Возникновение художественного замысла. Реализация замысла и его воплощение. Общая совместная деятельность для достижения поставленной цели. Отношения взаимной ответственности между членами коллектива. Креативные идеи и режиссерские решения. Презентация и



обоснование концепции. Этапы реализации, взаимодействия и обеспечение. Особенности проведения тематических праздников.

**Тема 4.23 Имидж современного учреждения культуры. Компетенции художественного руководителя.** Сущностная характеристика личностных качеств художественного руководителя. Повышение эффективности управления творческим коллективом. Диагностика личностных качеств художественных руководителей и оценка эффективности их деятельности.

**Тема 4.24 Современные стандарты деятельности муниципального учреждения культуры.** Дом культуры как вид культурно-досугового учреждения. Основная цель деятельности муниципальных КДУ – создание условий для нравственного и художественного воспитания людей. Деятельность муниципального учреждения культуры с использованием современных форм организации культурного досуга.

**Тема 4.25 Организация эффективного менеджмента и администрирования в управлении организацией и персоналом.** Эффективность менеджмента организации. Проблемы эффективного управления. Факторы эффективности менеджмента. Направления повышения эффективности. Показатели эффективности. Показатели социальной эффективности управляющей системы. Постановка управленческой задачи. Поиск альтернатив, сравнение и оценка. Выбор. Внедрение решения. Сопровождение и контроль. Основополагающие начала разработки управленческого решения.

**Тема 4.26 Результаты деятельности и планирование стратегии развития культурно-досугового учреждения клубного типа.** Осуществление деятельности организаций в сфере культуры. Достижение культурных, образовательных, благотворительных и иных общественно полезных целей. Система механизмов стратегии развития культурно-досугового учреждения клубного типа.

#### **4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

По дополнительной профессиональной программе (повышения квалификации) "Социокультурное проектирование деятельности" группа "Художественные руководители муниципальных культурно-досуговых учреждений клубного типа, парков культуры и отдыха" итоговая аттестация проводится в форме собеседования.

##### **Вопросы для проведения собеседования:**

1. Роль массовых представлений в современных социокультурных реалиях.
2. Виды и жанры эстрадных номеров.
3. Современные формы организации театрализованных представлений.
4. Новые формы досуга, интерактивное и игровое наполнение культурно-массового мероприятия.
5. Роль художественного руководителя в проведении массового праздника.

6. Методы формирования целевой аудитории для проведения массовых мероприятий.
7. Технология создания художественно-зрелищных представлений.
8. Организация репетиционного процесса при подготовке культурно-массового мероприятия.
9. Использование игровых педагогических технологий в работе художественного руководителя.
10. Игровой тренинг как средство повышения художественно-творческих способностей.
11. Особенности формирования социокультурного пространства для лиц с ограниченными возможностями.
12. Методы проведения мероприятий с людьми с ограниченными возможностями.
13. Техническое и музыкальное оснащение культурно-массовых мероприятий.
14. Привлечение СМИ и информационное сопровождение культурно-массовых мероприятий.
15. Освещение культурно-массовых мероприятий города и края в средствах массовой информации.

## **5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **5.1 Учебно-методическое обеспечение программы**

Учебно-методическое обеспечение программы включает список рекомендуемой литературы и методических пособий, доступные слушателям и обеспечивающие достаточное качество подготовки.

#### **5.1.1 Литература**

1. Алемаскин М. А. Воспитательная работа с подростками. — М.: Знание, 1979.
2. Антонян Ю. М. Социальная среда и формирование личности преступника (неблагоприятные влияния на личность в микросреде). — М., 1975.
3. Баженов В. Профилактическая работа с несовершеннолетними правонарушителями. — М., 1994.
4. Беличева С. А. Парадоксы превентивной теории и практики // Психологический журнал. — 1987.
5. Белкин А. С. Отклонения в поведении школьников. Свердловск, 1973.
6. Бестужев-Лада И. В. Факторы риска. — М., 1989.
5. Байгалиева Ю. Ю. Эффективность межведомственного взаимодействия школы и субъектов системы профилактики по предупреждению безнадзорности, преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних [Текст] // Педагогическое мастерство: материалы VI Междунар. науч. конф. (г. Москва, июнь 2015 г.). — М.: Буки-Веди, 2015. — С. 221-224. — URL <https://moluch.ru/conf/ped/archive/151/8076/> (дата обращения: 07.09.2018).
6. Федеральный закон от 25.06.2002 №73-ФЗ (ред. От 23.07.2013) "Об объектах культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации (с изм. и доп., вступившими в силу с 01.01.2014).

7. Федеральный закон 05.05.2014 №102-ФЗ "О внесении изменения в статью 12 Закона Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре".
8. Проект Государственного доклада о состоянии культуры в Российской Федерации в 2013 году.
9. Аналитический вестник Совета Федерации ФС РФ № 5 (372) 2009г.
10. Реставрация памятников истории и искусства в России XIX-XX веках". История, проблемы: учебное пособие. М., 2008г.
11. Конституция Российской Федерации ст.44
12. Баллер Э.А. " Социальный прогресс и культурное наследие" М. 1987г.
13. Зобова А.В. Ведение трудовых книжек// Отдел кадров 2008. № 2. С. 115
14. Козлова Т.А. Трудовой договор: понятие и его содержание/ Т.А. Козлова,// Трудовое право. – 2006. - №2 – с. 18-37
15. Лебедев В.М. Изменение трудового договора/ В.М. Лебедев./ Трудовое право. – 2004. - №12. – с. 38-42.
16. Ширимова Е. Вносим изменения в трудовую книжку // Кадровое дело. 2005. № 4. С. 212
17. Шуко Л.П. Справочник по трудовому законодательству для работника и работодателя. – СПб.: "Издательский дом Герда", 2004. С. 153.

### **5.1.2 Интернет-ресурсы**

1. Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации. URL: <https://www.mkrf.ru/>
2. Официальный сайт Министерства культуры Краснодарского края. URL: <http://kulturakubani.ru/>
3. Газета "Культура". URL: [www.kulturagz.ru](http://www.kulturagz.ru)
4. Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА ИСКУССТВ "Искусство помочь искусству". URL: [www.liart.ru](http://www.liart.ru)
5. Портал народной культуры. URL: <http://www.hnh.ru/>

### **5.2. Кадровое обеспечение программы**

Реализация программы обеспечивается высококвалифицированными специалистами, имеющими высшее профессиональное образование.

### **5.3. Материально-технические условия реализации программы**

Материально-техническое обеспечение программы предусматривает занятия в аудиториях с компьютерным оборудованием и видеопроекторной аппаратурой. Компьютеры имеют выход во всемирную информационную компьютерную сеть (Интернет).

Необходимый для реализации образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает:

- учебные аудитории для групповых занятий, в том числе оснащенные

мультимедийной системой, позволяющей воспроизводить аудио-, видео- и графические материалы;

- учебные аудитории, оборудованные персональным компьютером с выходом в сеть интернет, звуковоспроизводящей и мультимедийными системами.