



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
"КРАЕВОЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР"
(ГБУ ДПО и К КК КУМЦ)

ПРИКАЗ

от 30.12.2020

№ 708 - П

г. Краснодар

Об утверждении Положения о порядке определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам деятельности, поступлениям и использованию средств, полученных государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр"

В целях приведения локальных нормативных актов учреждения в соответствие с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Устава, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о порядке определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам деятельности, поступлениям и использованию средств, полученных государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр" (Приложение).

2. Признать утратившим силу приказ от 17 января 2020 г. № 62-П "О вводе в действие Положения о порядке определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам деятельности, поступлениям и использованию средств, полученных государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр".

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ж.П. Романовская

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке определения платы для физических и юридических лиц
за услуги, относящиеся к основным видам деятельности,
поступлениям и использованию средств, полученных
государственным бюджетным учреждением дополнительного
профессионального образования и культуры Краснодарского края
"Краевой учебно-методический центр"

1. Общие положения и понятия

1.1. Положение о порядке определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам деятельности, поступлениям и использованию средств, полученных государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр" (далее – Положение) разработано на основании:

Гражданского кодекса Российской Федерации;
Налогового кодекса Российской Федерации;
Бюджетного кодекса Российской Федерации;
Федерального закона от 12 января 1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";

Постановления Правительства Российской Федерации от 15 июня 1995 г. № 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";

Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";

Закона Краснодарского края от 07.08.2000 N 305-КЗ "О порядке установления цен (тарифов) на услуги, оказываемые государственными унитарными предприятиями Краснодарского края и государственными учреждениями Краснодарского края на территории Краснодарского края";

Закона Краснодарского края от 3 ноября 2000 №325-КЗ "О культуре";

Закона Краснодарского края от 11 ноября 2008 №1572-КЗ "Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края";

Постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20 ноября 2015 г. №1081 "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении

государственных учреждений Краснодарского края и финансового обеспечения выполнения государственного задания";

"ГОСТ Р 50646-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги населению. Термины и определения".

Устава Учреждения, (утвержден приказом министерства культуры Краснодарского края от 24 июля 2018 года № 413; согласован приказом департамента имущественных отношений Краснодарского края от 18 июля 2018 года № 1580).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам деятельности, поступлениям и использованию средств, полученных от оказания платных услуг, платных образовательных услуг, средств от иной приносящей доход деятельности государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр" (далее – Учреждение).

Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления - приказ министерства культуры Краснодарского края от 3 октября 2017 г. № 557 "Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, подведомственных министерству культуры Краснодарского края".

Поступлениями от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности признается деятельность приносящая прибыль, отвечающая видам деятельности Учреждения утвержденных Уставом.

1.3. Основными целями привлечения поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности являются:

привлечение дополнительных финансовых ресурсов для осуществления Учреждением своей уставной деятельности;

создание дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе поддержания и развития материально-технической базы, приобретение необходимого имущества, организации и проведения мероприятий в рамках текущей деятельности (либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и законодательству РФ);

удовлетворение потребностей специалистов отрасли "Культура, искусство и кинематография" в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях культуры и искусства, передовом отечественном и зарубежном опыте;

сохранение и преумножение нравственных и культурных ценностей общества.

1.4. Источниками привлечения поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности в Учреждении являются средства, полученные:

1.4.1. От изготовления силами Учреждения, либо совместно с другими организациями изделий рекламно-сувенирного назначения, народно-художественных промыслов, изобразительной и печатной продукции;

1.4.2. От продажи полиграфической и сувенирной продукции;

1.4.3. За оказание населению и учреждениям услуг по светокопированию и тиражированию документов;

1.4.4. От организации и проведения культурно-массовых, торжественных и других мероприятий, концертов, вечеров-концертов;

1.4.5. От платных образовательных услуг по реализации: дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации) для работников отрасли "Культура, искусство и кинематография";

деятельности по проведению разовых лекций, курсов, стажировок, семинаров, индивидуальных мастер-классов, тематических семинаров, семинаров-практикумов, творческих лабораторий и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации.

1.5. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, укреплению бережного отношения к культурному наследию.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются по заданиям и за счет средств юридических и (или) физических лиц на основании контрактов (договоров) на оказание платных образовательных услуг, заключенных при приеме на обучение по реализации дополнительных профессиональных программ (Приложения № 1, № 2) и при приеме на обучение по программам других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией (Приложения № 3, № 4).

1.7. Определение платы для физических и юридических лиц на оказание платных образовательных услуг, устанавливается согласно Порядка утвержденного приказом министерства культуры Краснодарского края от 03 октября 2017 года № 557 "Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, подведомственных министерству культуры Краснодарского края".

1.8. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг регламентируется лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Учреждения, настоящим Положением, контрактом (договором) на оказание платных образовательных услуг и другими локальными нормативными актами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

1.9. Результатом предоставления платных образовательных услуг является усвоение слушателем содержания дополнительных профессиональных

программ (повышения квалификации) или полного курса обучения по программам других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией.

После успешного освоения слушателем полного курса обучения и прохождения итоговой аттестации ему выдается удостоверение о повышении квалификации (Приложение № 5), либо справка об обучении или периоде обучения в случае отчисления слушателя до завершения им обучения в полном объеме (Приложение № 6).

1.10. После прохождения полного курса обучения в форме разовых лекций, курсов, стажировок, семинаров, индивидуальных мастер-классов, тематических семинаров, семинаров-практикумов, творческих лабораторий и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией участникам, выдается сертификат установленного образца (Приложение № 7).

1.11. Платные услуги – услуги (работы), осуществляемые Учреждением по заданиям и за счет средств заказчиков – физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании услуг.

1.12. Поступление и расходование средств поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности в полном объеме отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения с кодами бюджетной классификации в разрезе целевых статей.

2. Порядок формирования платы (цены, тарифа) за услуги

2.1. Определение платы (цены, тарифа) за услуги осуществляется путем расчета себестоимости оказания услуги (выполнения работы).

2.2. Плата (цена, тариф) за услугу (работу) (P^y) определяется как общая стоимость затрат учреждения, связанных с оказанием услуги (работы).

Услуга (работа) оказывается одновременно нескольким потребителям, плата (цена, тариф) за услугу (работу) (P^y) определяется как общая стоимость затрат учреждения, связанных с оказанием услуги (работы), в расчете на одного потребителя.

$$P^y = \Sigma Z / V^y, \text{ где:}$$

Z - стоимость затрат учреждения на оказание услуги (работы);

V^y - число потребителей, одновременно получающих услугу (работу);

2.3. Для расчета платы (цены, тарифа) за услугу (работу) использован метод определения числа потребителей, одновременно получающих услугу (работу):

плановое количество потребителей, одновременно получающих услугу (работу), рассчитанное исходя из показателей государственного задания учреждению, утвержденного на соответствующий период.

2.4. Стоимость затрат учреждения на оказание услуги (работы) (Z) определяется по формуле:

$$Z = Z^{\text{пр}} + Z^{\text{общ}}, \text{ где:}$$

$Z^{\text{пр}}$ - затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги (работы) (далее - прямые затраты);

$Z^{\text{общ}}$ - затраты на общехозяйственные нужды для оказания услуги (работы) (далее - косвенные затраты).

Расчет прямых затрат осуществляется с учетом норм материальных, технических и трудовых ресурсов, выраженных в натуральных показателях, используемых для оказания услуги (работы), установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе актами органов государственной власти и местного самоуправления. Прямые затраты включают (заработную плату (ФОТ работников непосредственно принимающих участие в оказании услуги), оплату командировочных расходов учреждения, возмещение затрат на проезд приглашенных специалистов, приобретение удостоверений и ГСМ).

Расчет косвенных затрат осуществляется с учетом норм материальных, технических и трудовых ресурсов, выраженных в натуральных показателях, используемых для оказания услуги, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе актами органов государственной власти и местного самоуправления. Косвенные затраты включают (заработную плату (ФОТ работников АУП и вспомогательного персонала), оплату телефонной связи, коммунальные услуги, приобретение бумаги для оргтехники).

Объем косвенных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания конкретной платной услуги:

$$Z_{\text{н}} = k_{\text{н}} \times Z_{\text{оп}}$$

2.5. В стоимость услуг включается рентабельность, не превышающая 15 процентов от себестоимости услуги (работы).

2.6. Размер платы (цены) за услугу (работу), устанавливается приказом учреждения по согласованию с министерством культуры Краснодарского края (Приложение № 1).

2.7. Плата (цена) за услугу работу устанавливается не менее чем на один календарный год.

Основанием для досрочного пересмотра платы (цены) является объективное изменение условий деятельности учреждения, влияющее на стоимость соответствующей услуги (работы).

2.8. Размер платы (цены) за услуги (работы) размещается (опубликовывается) на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в помещении учреждения в доступном для потребителей месте.

3. Дискриминация цен на услуги (работы)

Учитывая специфику формирования спроса на различные виды платных услуг, его неравномерность во времени, учреждением устанавливаются различные цены на одну и ту же услугу (ценовая дискриминация) в зависимости от изменения спроса.

Применение пониженной цены допустимо, если предполагается, что экономический эффект достигается за счет привлечения большего числа слушателей, проведения занятий в группе или на территории заказчика, дотирования менее престижных видов услуг за счет применения понижающих коэффициентов к усредненной цене с одновременным перераспределением разницы в ценах за счет повышения цены на услуги, пользующиеся повышенным спросом.

Цена услуги с учетом коэффициента дискриминации определяется по формуле:

$$Ц_{уд} = C_{уn} \times Kд$$

где:

$C_{уд}$ - цена услуги в расчете на одного потребителя с учетом коэффициента дискриминации;

$C_{уn}$ - себестоимость платной образовательной услуги в расчете на одного потребителя;

$Kд$ - коэффициент дискриминации.

Размер коэффициентов дискриминации, основания и порядок снижения (увеличения) платы (цены, тарифа) за услугу (работу) устанавливается учреждением по согласованию с министерством культуры Краснодарского края, исходя из наименования мероприятий, а также критериев и показателей специфики услуги (работы).

4. Порядок привлечения денежных средств от оказания платных услуг

4.1. Платные услуги могут оказываться Учреждением юридическим и (или) физическим лицам на основании бланков строгой отчетности или контракта (договора).

4.2. До заключения контракта (договора) и в период его действия Учреждение должно предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и сведения об оказываемых платных образовательных услугах, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ

"Об образовании в Российской Федерации".

4.3. Информация, предусмотренная пунктом 2.2. настоящего Положения, предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4.4. Контракт (договор) заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

4.4.1. при оказании платных услуг:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии), место нахождения Учреждения;

б) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика и (или) потребителя услуг, телефон;

г) место нахождения или место жительства заказчика и потребителя;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) потребителя услуг;

4.4.2. при оказании платных образовательных услуг:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.4. Контракт (договор) не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дополнительного образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение в Учреждении или снижать уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

4.5. Примерные формы контрактов (договоров) утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.6. Сведения, указанные в контракте (договоре), должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения контракта (договора).

4.7. Осуществление платной образовательной деятельности за счет средств физических (или) юридических лиц, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии, осуществляется на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4.8. Учреждение обязано обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями контракта (договора).

4.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения контракта (договора) не допускается.

4.10. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

4.12. По инициативе Учреждения контракт (договор) на оказание платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

невыполнение условий оплаты по контракту (договору) на оказание платных образовательных услуг. А также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расходования денежных средств от оказания платных услуг

5.1. Учреждение расходует средства, полученные от оказания платных услуг, на основании плана финансово-хозяйственной деятельности и в соответствии со структурой цены (стоимостью) платной услуги, утвержденной приказом Учреждения по согласованию с министерством культуры Краснодарского края.

5.2. Расходование денежных средств от оказания платных услуг осуществляется Учреждением в следующей очередности:

1 – прямые затраты (оплата труда с начислениями, непосредственным исполнителем платной услуги, непосредственно участвующему в оказании платной услуги, приобретение материалов, запасов и другого имущества, используемого учреждениями непосредственно в процессе оказания платных услуг либо являющихся необходимым компонентом при подготовке к оказанию услуг, на приобретение топлива, воды, энергии всех видов и прочих коммунальных услуг, непосредственно расходуемых в процессе оказания услуги, на приобретение работ и прочие услуги выполняемые сторонними организациями или частным предпринимателями, а также на выполнение этих работ структурными подразделениями учреждения, амортизация имущества, непосредственно участвующего в оказании услуги, другие прямые расходы);

2 – косвенные затраты (оплата труда общеучрежденческого персонала и начисления, непосредственно не занятого в оказании платных услуг, хозяйственные расходы: затраты на материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, на канцелярские товары, инвентарь и оплату услуг, включая затраты на текущий ремонт оборудования, занятого в оказании платных услуг). Уплата налогов, сборов, иных обязательных платежей Учреждения, связанных с осуществлением иной приносящей доход деятельности, осуществляется за счет поступлений от указанной деятельности, кроме случаев, когда такие расходы прямо предусмотрены планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и финансируются за счет субсидии на выполнение государственного задания учредителя.

Приложение № 1
к Положению о порядке определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам деятельности, поступлениям и использованию средств, полученных государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр"

Форма контракта № _____
оказания платных образовательных услуг на обучение
по дополнительным профессиональным программам (для юридических лиц)

г. Краснодар

" ____ " _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр" (ГБУ ДПО и К КК КУМЦ) (далее – Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 23Л01 № 0006357, регистрационный № 08997 от 19 апреля 2019 г., выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края бессрочно, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Романовской Жанны Павловны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

*(полное наименование организации, с указанием должности, фамилии, имени, отчества
(при наличии) лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих
полномочия указанного лица)*

именуемое в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны" и каждый в отдельности "Сторона", с соблюдением требований Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании пункта__ части__ статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44–ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. "Исполнитель" обязуется предоставить платные образовательные услуги по обучению работника "Заказчика" (далее – "Слушатель") на курсах повышения квалификации по реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации " _____ " группа " _____ " по очной форме обучения в соответствии с учебным планом и дополнительной профессиональной программой "Исполнителя", а "Заказчик" обязуется оплатить оказываемые образовательные услуги (далее – услуги).

1.2. Срок освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации " _____ " группа " _____ " на момент подписания Контракта – с ____ по ____ 20__ г. К освоению дополнительной профессиональной программы

допускается "Слушатель", имеющий: *среднее профессиональное и (или) высшее образование или получающий среднее профессиональное и (или) высшее образование*
(*нужное подчеркнуть*).

1.3. Продолжительность занятий, в соответствии с учебным планом, составляет 72 часа.

1.4. Место оказания услуг – Краснодарский край: г. Краснодар, ул. Шоссе Нефтяников, 21, согласно расписанию занятий.

1.5. Количество "Слушателей" – 1 (согласно заявке на участие):

1.6. После успешного освоения "Слушателем" полного курса обучения и прохождения итоговой аттестации ему выдается удостоверение о краткосрочном повышении квалификации, либо справка об обучении или периоде обучения в случае отчисления "Слушателя" до завершения им обучения в полном объеме.

2. Права и обязанности "Сторон"

2.1. "Исполнитель" имеет право:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы и порядок итоговой аттестации "Слушателя", предусмотренные Уставом "Исполнителя" и локальными нормативными актами.

2.1.2. Привлекать для исполнения настоящего Контракта третьих лиц.

2.1.3. В исключительном случае перенести дату оказания услуг с обязательным уведомлением "Заказчика" не позднее чем за 3 (три) календарных дня до начала занятий.

2.2. "Исполнитель" обязуется:

2.2.1. После получения заявки направить "Заказчику" по электронной почте или иным не запрещенным законом способом Контракт оказания платных образовательных услуг на обучение по дополнительным профессиональным программам и счет на оплату услуг.

2.2.2. Зачислить работника "Заказчика" в качестве "Слушателя" при условии выполнения "Заказчиком" установленных Уставом и локальными нормативными актами "Исполнителя" условий приема.

2.2.3. Организовать и оказать услуги в соответствии с п. 1.1. настоящего Контракта своевременно, качественно и в полном объеме.

2.2.4. В соответствии с условиями настоящего Контракта своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта, а также к установленному Контрактом сроку предоставить "Заказчику" результат оказания услуг, предусмотренных Контрактом.

2.2.5. Довести до "Заказчика" информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, предусмотренных законом РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300–1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.2.6. Сохранить место за "Слушателем" в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 3 настоящего Контракта).

2.2.7. Проявлять уважение к личности "Слушателя", не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия "Слушателя" с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3. "Заказчик" имеет право:

2.3.1. Получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Контракта.

2.3.2. Обращаться к "Исполнителю" по вопросам, касающимся процесса обучения.

2.4. "Заказчик" обязуется:

2.4.1. Подать письменную заявку и своевременно представлять все документы, необходимые для зачисления "Слушателя" на обучение.

2.4.2. Своевременно внести плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Контракта.

2.4.3. Обеспечить своевременное прибытие и присутствие на занятиях "Слушателя", указанного в заявке на участие. В случае замены "Слушателя" "Заказчик" обязан письменно уведомить об этом "Исполнителя" не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты оказания услуг.

2.4.4. Обеспечить приемку оказанной услуги в соответствии со статьей 94 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

2.4.5. Возмещать ущерб, причиненный "Слушателем" имуществу "Исполнителя", в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость Услуг составляет _____ (_____) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен, согласно пп. 20 п. 20 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации. Стоимость услуг (цена Контракта) является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

3.2. Оплата Услуг, оказываемых "Исполнителем" по Контракту, осуществляется "Заказчиком" на основании счета, выставленного "Исполнителем", по предоплате в размере 100 % (сто процентов) в срок не позднее чем за 1 (один) банковский день до начала оказания услуг.

3.3. Моментом оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет "Исполнителя".

3.4. Транспортные (проезд к месту учебы и обратно), бытовые, социальные и иные расходы, не входящие в состав затрат на процесс обучения, "Слушатель" возмещает за свой счет.

4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

4.1. По окончании оказания услуг "Исполнитель" оформляет и передает "Заказчику" через "Слушателя" либо отправляет по почте Акт приема-сдачи оказанных платных образовательных услуг (далее – Акт) в двух экземплярах.

4.2. В случае невозможности воспользоваться услугами "Исполнителя", возникшей по вине "Заказчика", услуги считаются оказанными и подлежат оплате в полном объеме.

4.3. Подписание Акта "Заказчиком" осуществляется одним из способов:

по окончании оказания услуг Акт подписывается "Слушателем" на основании доверенности "Заказчика". Один экземпляр подписанного Акта с оригиналом доверенности остается у "Исполнителя", второй экземпляр "Слушатель" передает "Заказчику";

Акт подписывается "Заказчиком" в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня оказания услуг, после чего Акт возвращается "Исполнителю". В случае невозврата подписанного "Заказчиком" Акта или не направления "Исполнителю" мотивированного отказа от подписи Акта в течение 10 (десяти) рабочих дней "Исполнитель" составляет односторонний акт об оказании услуг и услуги по Договору считаются принятыми "Заказчиком" в полном объеме и без замечаний.

5. Антикоррупционная оговорка

5.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту "Стороны", их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

5.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту "Стороны", их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Контракта законодательством, как дача/получение взятки, посредничество во взяточничестве, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства о противодействии коррупции, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

5.3. В случае возникновения у "Стороны" подозрений, что произошло или может произойти нарушение пп. 5.1, 5.2. Контракта, она обязуется незамедлительно уведомить другую "Сторону" в письменной форме. "Сторона", получившая уведомление о выявлении риска коррупционного правонарушения, имеет право приостановить исполнение обязательств по Контракту до получения от другой "Стороны" подтверждения, что правонарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

5.4. "Стороны" признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Контракта могут повлечь за собой неблагоприятные последствия, вплоть до его расторжения. "Стороны" оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупционных правонарушений.

6. Ответственность "Сторон"

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Контракту "Стороны" несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Контрактом.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), "Заказчик" вправе по своему выбору потребовать соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

6.3. Споры по настоящему Контракту разрешаются путем переговоров между "Заказчиком" и "Исполнителем", а также в претензионном порядке. Все претензии, направленные "Сторонами" в письменной форме, рассматриваются в течение 7 (семи) календарных дней со дня получения. В случае не урегулирования спора, возникшего между "Заказчиком" и "Исполнителем" путем переговоров, он может быть передан на разрешение в Арбитражный суд Краснодарского края в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. Действие обстоятельств непреодолимой силы

7.1. "Стороны" освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия

властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Контракту одной из "Сторон", она обязана оповестить другую "Сторону" не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по Контракту переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

7.3. При рассмотрении споров в связи с обстоятельствами непреодолимой силы "Сторона", ссылающаяся на эти обстоятельства, обязана представить документальное подтверждение их наступления.

8. Срок действия Контракта

8.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 20__ г., а по обязательствам, возникшим в период действия Контракта, но не исполненным до окончания срока действия Контракта – до полного исполнения принятых "Сторонами" обязательств.

9. Основания изменения и прекращения действия Контракта

9.1. Обязательства "Сторон" прекращаются при их надлежащем исполнении в полном объеме.

9.2. "Заказчик" вправе отказаться от исполнения настоящего Контракта, письменно уведомив об этом "Исполнителя" не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты оказания услуг.

9.2.1. При соблюдении "Заказчиком" указанного в п. 9.2. Контракта срока уведомления оплаченные им денежные средства за оказание услуг по настоящему Контракту подлежат возврату.

9.2.2. В случае несоблюдения "Заказчиком" указанного в п. 9.2. Контракта срока уведомления, перечисленные им денежные средства по настоящему Контракту "Заказчику" не возвращаются.

9.3. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается,

за исключением их изменения по соглашению "Сторон" в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту оформляются дополнительными соглашениями "Сторон".

9.4. Расторжение настоящего Контракта допускается по соглашению "Сторон", по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

9.4.1. Настоящий Контракт может быть расторгнут по инициативе "Исполнителя" в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема на обучение, повлекшего по вине "Слушателя" его незаконное зачисление на обучение;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4.2. Решение "Стороны" об одностороннем отказе от исполнения Контракта направляется другой "Стороне" по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу "Стороны" – получателя, указанному в Контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение "Стороной" – отправителем подтверждения о его вручении либо даты получения "Стороной" – отправителем информации об отсутствии "Стороны" – получателя по его адресу, указанному в Контракте.

9.4.3. Контракт считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней после получения одной из "Сторон" письменного уведомления о расторжении Контракта от другой "Стороны".

9.5. "Исполнитель" вправе отказаться от исполнения обязательств по Контракту при условии полного возмещения "Заказчику" убытков.

9.6. "Заказчик" вправе отказаться от исполнения настоящего Контракта при условии оплаты "Исполнителю" фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Контракту.

10. Заключительные положения

10.1. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении "Слушателя" в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении "Слушателя" из образовательной организации.

10.2. Сведения, указанные в настоящем Контракте, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте "Исполнителя" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения настоящего Контракта.

10.3. Настоящий Контракт составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из "Сторон". Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

10.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, "Стороны" руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11. Адреса и реквизиты "Сторон"

Исполнитель:

ГБУ ДПО и К КК КУМЦ
350000, Краснодарский край
г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 75
ИНН 2308175783 КПП 230801001
ОКТМО 03701000001
Минфин Краснодарского края
(ГБУ ДПО и К КК КУМЦ
л/сч. 826.51.517.0)
р/сч. 40601810900003000001
БИК 040349001
ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ
г. Краснодар
КБК 82600000000000000130
КОСГУ 131 тип средств 20.00.00
тел./факс: 253-34-13
e-mail: knmck@mail.ru

Директор

_____ Ж.П. Романовская
М.П.

Заказчик:

(наименование юридического лица)

(место нахождения)

(банковские реквизиты)

(расшифровка подписи)
М.П. (подпись)

Приложение № 2
к Положению о порядке определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам деятельности, поступлениям и использованию средств, полученных государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр"

Форма контракта № _____
оказания платных образовательных услуг на обучение
по дополнительным профессиональным программам (с физическим лицом)

г. Краснодар

_____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр" (ГБУ ДПО и К КК КУМЦ) (далее – Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 23Л01 № 0006357, регистрационный № 08997 от 19 апреля 2019 г., выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края бессрочно, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Романовской Жанны Павловны, действующего на основании _____ Устава, с одной стороны, и

(Фамилия, имя, отчество (при наличии – полностью))

именуемый (-ая) в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны" и каждый в отдельности "Сторона", с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закона РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. "Исполнитель" обязуется предоставить платные образовательные услуги по обучению "Заказчика" на курсах повышения квалификации по реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации "_____" группа "_____" по очной форме обучения в соответствии с учебным планом и дополнительной профессиональной программой "Исполнителя", а "Заказчик" обязуется оплатить оказываемые образовательные услуги (далее – услуги).

1.2. Срок освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации "_____" группа "_____" на момент подписания Контракта – с _____ по _____ 20__ г. К освоению дополнительной профессиональной программы допускается "Заказчик", имеющий: *среднее профессиональное и (или) высшее образование или получающий среднее профессиональное и (или) высшее образование.* (нужное подчеркнуть).

1.3. Продолжительность занятий, в соответствии с учебным планом, составляет 72 часа.

1.4. Место оказания услуг – Краснодарский край: г. Краснодар, ул. Шоссе Нефтяников, 21, иное место, согласно расписанию занятий.

1.5. После успешного освоения "Заказчиком" полного курса обучения и прохождения итоговой аттестации ему выдается удостоверение о краткосрочном повышении квалификации, либо справка об обучении или периоде обучения в случае отчисления "Заказчика" до завершения им обучения в полном объеме.

2. Права и обязанности "Сторон"

2.1. "Исполнитель" имеет право:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы и порядок итоговой аттестации "Заказчика", предусмотренные Уставом "Исполнителя" и локальными нормативными актами.

2.1.2. Привлекать для исполнения настоящего Контракта третьих лиц.

2.1.3. В исключительном случае перенести дату оказания услуг с обязательным уведомлением "Заказчика" не позднее чем за 3 (три) календарных дня до начала занятий.

2.2. "Исполнитель" обязуется:

2.2.1. После получения заявки направить "Заказчику" по электронной почте или иным не запрещенным законом способом Контракт оказания платных образовательных услуг на обучение по дополнительным профессиональным программам и счет на оплату услуг.

2.2.2. Зачислить "Заказчика" в качестве "Слушателя" при условии выполнения "Заказчиком" установленных Уставом и локальными нормативными актами "Исполнителя" условий приема.

2.2.3. Организовать и оказать услуги в соответствии с п. 1.1. настоящего Контракта своевременно, качественно и в полном объеме.

2.2.4. В соответствии с условиями настоящего Контракта своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта, а также к установленному Контрактом сроку предоставить "Заказчику" результат оказания услуг, предусмотренных Контрактом.

2.2.5. Довести до "Заказчика" информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, предусмотренных законом РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.2.6. Сохранить место за "Заказчиком" в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 3 настоящего Контракта).

2.2.7. Проявлять уважение к личности "Заказчика", не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия "Заказчика" с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3. "Заказчик" имеет право:

2.3.1. Получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Контракта.

2.3.2. Обращаться к "Исполнителю" по вопросам, касающимся процесса обучения.

2.4. "Заказчик" обязуется:

2.4.1. Подать письменную заявку и своевременно представлять все документы, необходимые для зачисления на обучение.

2.4.2. Своевременно внести плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Контракта.

2.4.3. Обеспечить приемку оказанной услуги.

2.4.5. Возмещать ущерб, причиненный имуществу "Исполнителя", в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость Услуг составляет _____ (_____) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен, согласно пп. 20 п. 20 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации. Стоимость услуг (цена Контракта) является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

3.2. Оплата Услуг, оказываемых "Исполнителем" по Контракту, осуществляется "Заказчиком" на основании счета, выставленного "Исполнителем", по предоплате в размере _____ 100 % (сто процентов) в срок не позднее чем за 1 (один) банковский день до начала оказания услуг.

3.3. Моментом оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет "Исполнителя".

4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

4.1. По окончании оказания услуг "Исполнитель" оформляет и передает "Заказчику" либо отправляет по почте Акт приема-сдачи оказанных платных образовательных услуг (далее – Акт) в двух экземплярах.

4.2. В случае невозможности воспользоваться услугами "Исполнителя", возникшей по вине "Заказчика", услуги считаются оказанными и подлежат оплате в полном объеме.

4.3. Подписание Акта "Заказчиком" осуществляется следующим образом: Акт подписывается "Заказчиком" в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня оказания услуг, после чего Акт возвращается "Исполнителю". В случае невозврата подписанного "Заказчиком" Акта или не направления "Исполнителю" мотивированного отказа от подписи Акта в течение 10 (десяти) рабочих дней "Исполнитель" составляет односторонний акт об оказании услуг и услуги по Контракту считаются принятыми "Заказчиком" в полном объеме и без замечаний.

5. Антикоррупционная оговорка

5.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту "Стороны", их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

5.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту "Стороны", их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Контракта законодательством, как дача/получение взятки, посредничество во взяточничестве, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства о противодействии коррупции, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

5.3. В случае возникновения у "Стороны" подозрений, что произошло или может произойти нарушение пп. 5.1, 5.2. Контракта, она обязуется незамедлительно

уведомить другую "Сторону" в письменной форме. "Сторона", получившая уведомление о выявлении риска коррупционного правонарушения, имеет право приостановить исполнение обязательств по Контракту до получения от другой "Стороны" подтверждения, что правонарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

5.4. "Стороны" признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Контракта могут повлечь за собой неблагоприятные последствия, вплоть до его расторжения. "Стороны" оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупционных правонарушений.

6. Ответственность "Сторон"

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Контракту "Стороны" несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Контрактом

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренной образовательной программой (частью образовательной программы), "Заказчик" вправе по своему выбору потребовать соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

6.3. Споры по настоящему Контракту разрешаются путем переговоров между "Заказчиком" и "Исполнителем", а также в претензионном порядке. Все претензии, направленные "Сторонами" в письменной форме, рассматриваются в течение 7 (семи) календарных дней со дня получения. В случае не урегулирования спора, возникшего между "Заказчиком" и "Исполнителем" путем переговоров, он может быть передан на разрешение в Арбитражный суд Краснодарского края в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. Действие обстоятельств непреодолимой силы

7.1. "Стороны" освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Контракту одной из "Сторон", она обязана оповестить другую "Сторону" не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по Контракту переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

7.3. При рассмотрении споров в связи с обстоятельствами непреодолимой силы "Сторона", ссылающаяся на эти обстоятельства, обязана представить документальное подтверждение их наступления.

8. Срок действия Контракта

8.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 20__ г., а по обязательствам, возникшим в период действия Контракта, но не исполненным до окончания срока действия Контракта – до полного исполнения принятых "Сторонами" обязательств.

9. Основания изменения и прекращения действия Контракта

9.1. Обязательства "Сторон" прекращаются при их надлежащем исполнении в полном объеме.

9.2. "Заказчик" вправе отказаться от исполнения настоящего Контракта, письменно уведомив об этом "Исполнителя" не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты оказания услуг.

9.2.1. При соблюдении "Заказчиком" указанного в п. 9.2. Контракта срока уведомления оплаченные им денежные средства за оказание услуг по настоящему Контракту подлежат возврату.

9.2.2. В случае несоблюдения "Заказчиком" указанного в п. 9.2. Контракта срока уведомления, перечисленные им денежные средства по настоящему Контракту "Заказчику" не возвращаются.

9.3. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению "Сторон" в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту оформляются дополнительными соглашениями "Сторон".

9.4. Расторжение настоящего Контракта допускается по соглашению "Сторон", по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

9.4.1. Настоящий Контракт может быть расторгнут по инициативе "Исполнителя" в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема на обучение, повлекшего по вине "Заказчика" его незаконное зачисление на обучение;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4.2. Решение "Стороны" об одностороннем отказе от исполнения Контракта направляется другой "Стороне" по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу "Стороны" – получателя, указанному в Контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение "Стороной" – отправителем подтверждения о его вручении либо даты получения "Стороной" – отправителем информации об отсутствии "Стороны" – получателя по его адресу, указанному в Контракте.

9.4.3. Контракт считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней после получения одной из "Сторон" письменного уведомления о расторжении Контракта от другой "Стороны".

9.5. "Исполнитель" вправе отказаться от исполнения обязательств по Контракту при условии полного возмещения "Заказчику" убытков.

9.6. "Заказчик" вправе отказаться от исполнения настоящего Контракта при условии оплаты "Исполнителю" фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Контракту.

10. Заключительные положения

10.1. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении "Слушателя" в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении "Слушателя" из образовательной организации.

10.2. Сведения, указанные в настоящем Контракте, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте "Исполнителя" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения настоящего Контракта.

10.3. Настоящий Контракт составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из "Сторон". Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

10.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, "Стороны" руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11. Адреса и реквизиты "Сторон"

Исполнитель:

ГБУ ДПО и К КК КУМЦ
350000, Краснодарский край
г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 75
тел./факс: 253-34-13
e-mail: knmck@mail.ru
ИНН 2308175783 КПП 230801001
ОКТМО 03701000001
Минфин Краснодарского края
(ГБУ ДПО и К КК КУМЦ
л/сч. 826.51.517.0)
р/сч. 40601810900003000001
БИК 040349001 ЮЖНОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ г. Краснодар
КБК 82600000000000000130
КОСГУ 131 тип средств 20.00.00

Директор

М.П. Ж.П. Романовская

Заказчик:

(Фамилия, имя, отчество – полностью)

(место рождения)

(дата рождения)

(адрес регистрации/места жительства)

(паспортные данные)

(контактный номер)

(подпись) (Фамилия, инициалы)

Приложение № 3
к Положению порядке определения платы для
физических и юридических лиц за услуги
относящиеся к основным видам деятельности,
поступлениям и использованию средств,
полученных государственным бюджетным
учреждением дополнительного
профессионального образования и культуры
Краснодарского края
"Краевой учебно-методический центр"

Форма Контракта №
на оказание услуг по организации и проведению семинара
(с юридическим лицом)

г. Краснодар

"___" _____ 20__ г

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр" (ГБУ ДПО и К КК КУМЦ), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Романовской Жанны Павловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны" и каждый в отдельности "Сторона", с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании пункта __ части __ статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44–ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. "Исполнитель" обязуется оказать услуги по организации и проведению семинара " _____ " (далее – семинар) для участия сотрудника "Заказчика", направленного "Заказчиком" на семинар (далее – "Участник семинара"), а "Заказчик" обязуется принять оказываемые услуги (далее – услуги) и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим контрактом.

1.2. Срок освоения программы семинара " _____ " на момент подписания контракта – ___ - ___ _____ 20__ г.

1.3. Место оказания услуг: Краснодарский край, г. Краснодар,

1.4. Количество "Участников семинара" – 1. _____.

1.5. После освоения "Участником семинара" программы семинара ему выдается сертификат.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. "Исполнитель" имеет право:

2.1.1. Самостоятельно организовать и провести семинар в соответствии с локальными нормативными актами.

2.1.2. Требовать от "Заказчика" предоставления информации для обеспечения выполнения принятых обязательств по настоящему контракту.

2.1.3. Привлекать для исполнения настоящего контракта третьих лиц.

2.1.4. В исключительном случае перенести дату оказания услуг с обязательным уведомлением "Заказчика" не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до начала проведения семинара.

2.1.5. Не оказывать услуги "Участнику семинара" в случае неисполнения "Заказчиком" обязательств по оплате, предусмотренных разделом 3 настоящего контракта.

2.2. "Исполнитель" обязуется:

2.2.1. После получения заявки направить "Заказчику" по электронной почте контракт на оказание услуг по организации и проведению семинара.

2.2.2. Организовать и оказать услуги в соответствии с п.1.1. настоящего контракта, своевременно, качественно и в полном объеме.

2.2.3. В соответствии с условиями настоящего контракта своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта.

2.2.4. Предоставить "Заказчику" к установленному контрактом сроку результат оказания услуг, предусмотренных контрактом.

2.2.5. Проявлять уважение к личности "Участника семинара", не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия "Участника семинара" с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3. "Заказчик" имеет право:

2.3.1. Получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего контракта.

2.3.2. Обращаться к "Исполнителю" по вопросам, касающимся процесса оказания услуг.

2.3.3. Получить от "Исполнителя" раздаточные материалы по теме услуги, если программа и формат услуги предполагает наличие таковых.

2.3.4. По окончании оказания услуг получить сертификат на "Участника семинара", указанного в пункте 1.4. контракта.

2.4. "Заказчик" обязуется:

2.4.1. Подать письменную заявку и своевременно представлять все документы, необходимые для обучения "Участника семинара".

2.4.2. Своевременно внести плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего контракта.

2.4.3. Обеспечить своевременное прибытие и присутствие на семинаре "Участника семинара", указанного в заявке на участие. В случае замены "Участника семинара" "Заказчик" обязан письменно уведомить об этом "Исполнителя" не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты оказания услуг.

2.4.4. Обеспечить наличие у прибывшего "Участника семинара" документа, подтверждающего оплату услуг.

2.4.5. Обеспечить приемку оказанной услуги в соответствии со статьей 94 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

2.4.6. Возмещать ущерб, причиненный "Участником семинара" имуществу "Исполнителя", в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг составляет _____ (_____) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен, согласно пп. 20 п.20 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации. Стоимость услуг (цена контракта) является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

3.2. Оплата услуг, оказываемых "Исполнителем" по контракту, осуществляется "Заказчиком" по безналичному расчету на основании счета, выставленного "Исполнителем" по

предоплате в размере 100% (сто процентов) в срок не позднее, чем за 1 (один) банковский день до начала оказания услуг.

3.3. Моментом оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет "Исполнителя".

3.4. Транспортные (проезд к месту учебы и обратно), бытовые, социальные и иные расходы, не входящие в состав затрат на процесс обучения, "Участник семинара" возмещает за свой счет.

4. Порядок приема–сдачи оказанных услуг

4.1. По окончании оказания услуг "Исполнитель" оформляет и передает "Заказчику" через "Участника семинара" либо отправляет по почте Акт приема-сдачи оказанных услуг (далее – Акт) в двух экземплярах.

4.2. В случае невозможности воспользоваться услугами "Исполнителя", возникшей по вине "Заказчика", услуги считаются оказанными и подлежат оплате в полном объеме.

4.3. Подписание Акта "Заказчиком" осуществляется одним из способов:

по окончании оказания услуг Акт подписывается "Участником семинара" на основании доверенности "Заказчика". Один экземпляр подписанного Акта с оригиналом доверенности остается у "Исполнителя", второй экземпляр "Участник семинара" передает "Заказчику";

Акт подписывается "Заказчиком" в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня оказания услуг, после чего Акт возвращается "Исполнителю". В случае невозврата подписанного "Заказчиком" Акта или не направления "Исполнителю" мотивированного отказа от подписи Акта в течение 10 (десяти) рабочих дней "Исполнитель" составляет односторонний акт об оказании услуг и услуги по контракту считаются принятыми "Заказчиком" в полном объеме и без замечаний.

5. Антикоррупционная оговорка

5.1. При исполнении своих обязательств по настоящему контракту "Стороны", их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

5.2. При исполнении своих обязательств по настоящему контракту "Стороны", их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Контракта законодательством, как дача/получение взятки, посредничество во взяточничестве, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства о противодействии коррупции, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

5.3. В случае возникновения у "Стороны" подозрений, что произошло или может произойти нарушение пп. 5.1, 5.2. контракта, она обязуется незамедлительно уведомить другую "Сторону" в письменной форме. "Сторона", получившая уведомление о выявлении риска коррупционного правонарушения, имеет право приостановить исполнение обязательств по контракту до получения от другой "Стороны" подтверждения, что правонарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

5.4. "Стороны" признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего контракта могут повлечь за собой неблагоприятные последствия, вплоть до его расторжения. "Стороны" оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупционных правонарушений.

6. Ответственность "Сторон"

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по контракту "Стороны" несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и контрактом.

6.2. Споры по настоящему контракту разрешаются путем переговоров между "Заказчиком" и "Исполнителем", а также в претензионном порядке. Все претензии, направленные "Сторонами" в письменной форме, рассматриваются в течение 7 (семи) календарных дней со дня получения. В случае не урегулирования спора, возникшего между "Заказчиком" и "Исполнителем" путем переговоров, он может быть передан на разрешение в Арбитражный суд Краснодарского края в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. Действие обстоятельств непреодолимой силы

7.1. "Стороны" освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему контракту при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему контракту одной из "Сторон", она обязана оповестить другую "Сторону" не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по контракту переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

7.3. При рассмотрении споров в связи с обстоятельствами непреодолимой силы "Сторона", ссылающаяся на эти обстоятельства, обязана представить документальное подтверждение их наступления.

8. Срок действия контракта

8.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 20__ г., а по обязательствам, возникшим в период действия контракта, но не исполненным до окончания срока действия контракта – до полного исполнения принятых "Сторонами" обязательств.

9. Основания изменения и прекращения действия контракта

9.1. Обязательства "Сторон" прекращаются при их надлежащем исполнении в полном объеме.

9.2. "Заказчик" вправе отказаться от исполнения настоящего контракта, письменно уведомив об этом "Исполнителя" не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты оказания услуг.

9.2.1. При соблюдении "Заказчиком" указанного в п. 9.2. контракта срока уведомления оплаченные им денежные средства за оказание услуг по настоящему контракту подлежат возврату.

9.2.2. В случае несоблюдения "Заказчиком" указанного в п. 9.2. контракта срока уведомления, перечисленные им денежные средства по настоящему контракту "Заказчику" не возвращаются.

9.3. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению "Сторон" в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Все изменения и дополнения к настоящему контракту оформляются дополнительными соглашениями "Сторон".

9.4. Расторжение настоящего контракта допускается по соглашению "Сторон", по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны контракта от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

9.4.1. Решение "Стороны" об одностороннем отказе от исполнения контракта направляется другой "Стороне" по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу "Стороны" – получателя, указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение "Стороной" – отправителем подтверждения о его вручении либо даты получения "Стороной" – отправителем информации об отсутствии "Стороны" – получателя по его адресу, указанному в контракте.

9.4.2. Контракт считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней после получения одной из "Сторон" письменного уведомления о расторжении контракта от другой "Стороны".

9.5. "Исполнитель" вправе отказаться от исполнения обязательств по контракту при условии полного возмещения "Заказчику" убытков.

9.6. "Заказчик" вправе отказаться от исполнения настоящего контракта при условии оплаты "Исполнителю" фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по контракту.

10. Заключительные положения

10.1. Сведения, указанные в настоящем контракте, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения настоящего контракта.

10.2. Настоящий контракт составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из "Сторон". Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

10.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим контрактом, "Стороны" руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11. Адреса и реквизиты "Сторон"

Исполнитель:

ГБУ ДПО и К КК КУМЦ
350000, Краснодарский край
г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 75
ИНН 2308175783 КПП 230801001
ОКТМО 03701000001
Минфин Краснодарского края
(ГБУ ДПО и К КК КУМЦ
л/сч. 826.51.517.0)
р/сч. 40601810900003000001
БИК 040349001 ЮЖНОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ г. Краснодар
КБК 82600000000000000130
КОСГУ 131 тип средств 20.00.00

Директор

_____ Ж.П. Романовская

Заказчик:

(наименование юридического лица)

(место нахождения)

(банковские реквизиты)

(расшифровка подписи)
М.П. (подпись)

Приложение № 4
к Положению порядке определения платы для
физических и юридических лиц за услуги
относящиеся к основным видам деятельности,
поступлениям и использованию средств,
полученных государственным бюджетным
учреждением дополнительного
профессионального образования и культуры
Краснодарского края
"Краевой учебно-методический центр"

Форма Контракта №
на оказание услуг по организации и проведению семинара
(с физическим лицом)

г. Краснодар

"___" _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр" (ГБУ ДПО и К КК КУМЦ), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Романовской Жанны Павловны, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин РФ _____ (Ф.И.О. полностью), именуемый (-ая) в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны" и каждый в отдельности "Сторона", с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации заключили настоящий контракт о нижеследующем:

2. Предмет контракта

1.1. "Исполнитель" обязуется оказать услуги по организации и проведению семинара " _____ " (далее – семинар) для участия в нем "Заказчика", а "Заказчик" обязуется принять оказываемые услуги (далее – услуги) и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим контрактом.

1.2. Срок освоения программы семинара " _____ " на момент подписания контракта – ___ - ___ 20__ г.

1.3. Место оказания услуг: Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Шоссе Нефтяников, 21, иное место согласно расписанию занятий.

1.4. После освоения "Заказчиком" программы семинара ему выдается сертификат.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. "Исполнитель" имеет право:

2.1.1. Самостоятельно организовать и провести семинар в соответствии с локальными нормативными актами.

2.1.2. Требовать от "Заказчика" предоставления информации для обеспечения выполнения принятых обязательств по настоящему контракту.

2.1.3. Привлекать для исполнения настоящего контракта третьих лиц.

2.1.4. В исключительном случае перенести дату оказания услуг с обязательным уведомлением "Заказчика" не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до начала проведения семинара.

2.1.5. Не оказывать услуги в случае неисполнения "Заказчиком" обязательств по оплате, предусмотренных разделом 3 настоящего контракта.

2.2. "Исполнитель" обязуется:

2.2.1. После получения заявки направить "Заказчику" по электронной почте контракт на оказание услуг по организации и проведению семинара.

2.2.2. Организовать и оказать услуги в соответствии с п.1.1. настоящего контракта, своевременно, качественно и в полном объеме.

2.2.3. В соответствии с условиями настоящего контракта своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта.

2.2.4. Предоставить "Заказчику" к установленному контрактом сроку результат оказания услуг, предусмотренных контрактом.

2.2.5. Проявлять уважение к личности "Заказчика", не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия "Участника семинара" с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3. "Заказчик" имеет право:

2.3.1. Получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего контракта.

2.3.2. Обращаться к "Исполнителю" по вопросам, касающимся процесса оказания услуг.

2.3.3. Получить от "Исполнителя" раздаточные материалы по теме услуги, если программа и формат услуги предполагает наличие таковых.

2.3.4. По окончании оказания услуг получить сертификат "Участника семинара".

2.4. "Заказчик" обязуется:

2.4.1. Подать письменную заявку и своевременно представлять все документы, необходимые для обучения.

2.4.2. Своевременно внести плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего контракта.

2.4.3. Возмещать ущерб, причиненный имуществу "Исполнителя", в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг составляет _____ (_____) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен, согласно пп. 20 п.20 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации. Стоимость услуг (цена контракта) является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

3.2. Оплата услуг, оказываемых "Исполнителем" по контракту, осуществляется "Заказчиком" по безналичному расчету на основании счета, выставленного "Исполнителем" по предоплате в размере 100% (сто процентов) в срок не позднее, чем за 1 (один) банковский день до начала оказания услуг.

3.3. Моментом оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет "Исполнителя".

3.4. Транспортные (проезд к месту учебы и обратно), бытовые, социальные и иные расходы, не входящие в состав затрат на процесс обучения, "Участник семинара" возмещает за свой счет.

4. Порядок приема–сдачи оказанных услуг

4.1. По окончании оказания услуг "Исполнитель" оформляет и передает "Заказчику" Акт приема–сдачи оказанных услуг (далее – Акт) в двух экземплярах.

4.2. В случае невозможности воспользоваться услугами "Исполнителя", возникшей по вине "Заказчика", услуги считаются оказанными и подлежат оплате в полном объеме.

4.3. Подписание Акта "Заказчиком" осуществляется в следующем порядке: Акт подписывается "Заказчиком" в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня оказания услуг, после чего Акт возвращается "Исполнителю". В случае невозврата подписанного "Заказчиком" Акта или не направления "Исполнителю" мотивированного отказа от подписи Акта в течение 10 (десяти)

рабочих дней "Исполнитель" составляет односторонний акт об оказании услуг и услуги по контракту считаются принятыми "Заказчиком" в полном объеме и без замечаний.

5. Антикоррупционная оговорка

5.1. При исполнении своих обязательств по настоящему контракту "Стороны", их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

5.2. При исполнении своих обязательств по настоящему контракту "Стороны", их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Контракта законодательством, как дача/получение взятки, посредничество во взяточничестве, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства о противодействии коррупции, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

5.3. В случае возникновения у "Стороны" подозрений, что произошло или может произойти нарушение пп. 5.1, 5.2. контракта, она обязуется незамедлительно уведомить другую "Сторону" в письменной форме. "Сторона", получившая уведомление о выявлении риска коррупционного правонарушения, имеет право приостановить исполнение обязательств по контракту до получения от другой "Стороны" подтверждения, что правонарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

5.4. "Стороны" признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего контракта могут повлечь за собой неблагоприятные последствия, вплоть до его расторжения. "Стороны" оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупционных правонарушений.

6. Ответственность "Сторон"

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по контракту "Стороны" несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и контрактом.

6.2. Споры по настоящему контракту разрешаются путем переговоров между "Заказчиком" и "Исполнителем", а также в претензионном порядке. Все претензии, направленные "Сторонами" в письменной форме, рассматриваются в течение 7 (семи) календарных дней со дня получения. В случае не урегулирования спора, возникшего между "Заказчиком" и "Исполнителем" путем переговоров, он может быть передан на разрешение в Арбитражный суд Краснодарского края в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. Действие обстоятельств непреодолимой силы

7.1. "Стороны" освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему контракту при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему контракту одной из "Сторон", она обязана оповестить другую "Сторону" не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по контракту переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

7.3. При рассмотрении споров в связи с обстоятельствами непреодолимой силы "Сторона", ссылающаяся на эти обстоятельства, обязана представить документальное подтверждение их наступления.

8. Срок действия контракта

8.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 20__г., а по обязательствам, возникшим в период действия контракта, но не исполненным до окончания срока действия контракта – до полного исполнения принятых "Сторонами" обязательств.

9. Основания изменения и прекращения действия контракта

9.1. Обязательства "Сторон" прекращаются при их надлежащем исполнении в полном объеме.

9.2. "Заказчик" вправе отказаться от исполнения настоящего контракта, письменно уведомив об этом "Исполнителя" не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты оказания услуг.

9.2.1. При соблюдении "Заказчиком" указанного в п. 9.2. контракта срока уведомления оплаченные им денежные средства за оказание услуг по настоящему контракту подлежат возврату.

9.2.2. В случае несоблюдения "Заказчиком" указанного в п. 9.2. контракта срока уведомления, перечисленные им денежные средства по настоящему контракту "Заказчику" не возвращаются.

9.3. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению "Сторон" в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Все изменения и дополнения к настоящему контракту оформляются дополнительными соглашениями "Сторон".

9.4. Расторжение настоящего контракта допускается по соглашению "Сторон", по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны контракта от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

9.4.1. Решение "Стороны" об одностороннем отказе от исполнения контракта направляется другой "Стороне" по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу "Стороны" – получателя, указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение "Стороной" – отправителем подтверждения о его вручении либо даты получения "Стороной" – отправителем информации об отсутствии "Стороны" – получателя по его адресу, указанному в контракте.

9.4.2. Контракт считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней после получения одной из "Сторон" письменного уведомления о расторжении контракта от другой "Стороны".

9.5. "Исполнитель" вправе отказаться от исполнения обязательств по контракту при условии полного возмещения "Заказчику" убытков.

9.6. "Заказчик" вправе отказаться от исполнения настоящего контракта при условии оплаты "Исполнителю" фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по контракту.

10. Заключительные положения

10.1. Сведения, указанные в настоящем контракте, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения настоящего контракта.

10.2. Настоящий контракт составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из "Сторон". Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

10.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим контрактом, "Стороны" руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11. Адреса и реквизиты "Сторон"

Исполнитель:

ГБУ ДПО и К КК КУМЦ
350000, Краснодарский край
г. Краснодар, ул. Рашилевская, 75
тел./факс: 253-34-13: knmck@mail.ru
ИНН 2308175783 КПП 230801001
ОКТМО 03701000001
Минфин Краснодарского края
(ГБУ ДПО и К КК КУМЦ
л/сч. 826.51.517.0)
р/сч. 40601810900003000001
БИК 040349001 ЮЖНОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ г. Краснодар
КБК 82600000000000000130
КОСГУ 131 тип средств 20.00.00

Директор

_____ Ж.П. Романовская

Заказчик:

Ф.И.О.,
дата рождения,
паспортные данные
ИНН, СНИЛС

(адрес местонахождения)

(банковские реквизиты)

(расшифровка подписи) (Фамилия,
инициалы)

Приложение № 5
к Положению о порядке определения платы для
физических и юридических лиц за услуги
относящиеся к основным видам деятельности,
поступлениям и использованию средств,
полученных государственным бюджетным
учреждением дополнительного
профессионального образования и культуры
Краснодарского края
"Краевой учебно-методический центр"

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ		Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что	
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «КРАЕВОЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»		в период с	по
		прошел(а) обучение в	
УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ		по дополнительной профессиональной программе:	
Документ о квалификации		в объеме _____ часов	
Регистрационный номер		Итоговая аттестация проводится в форме	
Город		М.П. _____	
Дата выдачи		(подпись) _____	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАЕВОЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

№ 007/КК/2017 от 01.01.18

Приложение № 6
к Положению порядке определения платы для
физических и юридических лиц за услуги
относящиеся к основным видам деятельности,
поступлениям и использованию средств,
полученных государственным бюджетным
учреждением дополнительного
профессионального образования и культуры
Краснодарского края
"Краевой учебно-методический центр

**Форма справки
об обучении по дополнительным профессиональным программам
(повышения квалификации)**



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРЫ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
"КРАЕВОЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР"**

350000, г. Краснодар, ул. Рашпилевская 75
Тел. 8(861) 253-09-77, тел./факс: 253-34-13
e-mail: kumc@mk.krasnodar.ru
Сайт: www.ckpk23.ru
ИНН 2308175783 КПП 230801001
ОГРН 1112308001651 ОКПО 91128697

от "___" _____ 20__ г.

№ _____

СПРАВКА

Об обучении по дополнительным профессиональным программам (повышения
квалификации)

Настоящая справка выдана _____, в том, что он (а)
_____ прошел (ла) обучение по дополнительным профессиональным программам
(повышения квалификации) в государственном бюджетном учреждении дополнительного
профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-
методический центр" (лицензия 23Л01 № 08997) группа
_____ в период с ___ по _____ 20__ года
в _____ (место проведения) в объеме _____ часов.

Директор _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Приложение № 7
к Положению порядке определения платы
для физических и юридических лиц за
услуги относящиеся к основным видам
деятельности, поступлениям и
использованию средств, полученных
государственным бюджетным
учреждением дополнительного
профессионального образования и
культуры Краснодарского края
"Краевой учебно-методический центр"

**Форма справки
об участии в семинарах, мастер-классах**



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРЫ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
"КРАЕВОЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР"**

350000, г. Краснодар, ул. Рашпилевская 75
Тел. 8(861) 253-09-77, тел./факс: 253-34-13
e-mail: kumc@mk.krasnodar.ru
Сайт: www.ckpk23.ru
ИНН 2308175783 КПП 230801001
ОГРН 1112308001651 ОКПО 91128697

от "___" _____ 20__ г.

№ _____

СПРАВКА

Об участии в семинаре, мастер-классе (указать нужное)

Настоящая справка выдана _____, в том, что он (а)
прошел (ла)обучение (принял (а) участие) _____ в
_____ (указать форму обучения) по теме « _____ », проводимом в период с _____ по _____ 20__ года в _____ в (место проведения) объеме _____ часов.

Директор

(подпись)

/_____/_____
(расшифровка)