



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
"КРАЕВОЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР"
(ГБУ ДПО и К КК КУМЦ)

ПРИКАЗ

от 09.01.2020

№ 07 –П

г. Краснодар

**Об утверждении Плана противодействия коррупции в ГБУ ДПО и К КК
КУМЦ на 2020 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 года N 147 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы", Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 года N 1798-КЗ "О противодействии коррупции в Краснодарском крае", в целях реализации антикоррупционной политики в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр", п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции на 2020 год.
2. Ответственным исполнителям обеспечить реализацию мероприятий плана противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр на 2020 год.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ж.П. Романовская

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
ГБУ ДПО и КК К КУМЦ
от 09.01.2020 № 07-П

ПЛАН
противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении дополнительного
профессионального образования и культуры
Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр" на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Разработка (актуализация принятых) локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции	по мере необходимости	начальник отдела организационно-кадровой работы (лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений)
2.	Ознакомление граждан, поступающих на работу в учреждение с планом противодействия коррупции, в том числе с требованиями, установленными Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	постоянно	начальник отдела организационно-кадровой работы (лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений)
3.	Проведение обучающих и (или) информационно-разъяснительных мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в том числе по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников государственного учреждения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки	постоянно	директор начальник отдела организационно-кадровой работы (лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений)

	либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
7.	Предоставление в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	ежегодно, до 30 апреля	директор
8.	Представление в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края уведомления об отсутствии регистрации в качестве учредителя (участника) юридического лица и индивидуального предпринимателя по форме, предусмотренной постановлением главы администрации Краснодарского края от 06 июня 2001г. № 1188 "О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края"	ежегодно, до 30 апреля	директор
9.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	ежегодно к 9 декабря	комиссия по противодействию коррупции в учреждении
10.	Обеспечение систематического контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2014 года №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	постоянно	экономист отдела экономической деятельности
10.1.	Проведение процедуры анализа среднерыночных цен при организации закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	постоянно	экономист отдела экономической деятельности
11.	Разработка положения об оценке коррупционных рисков в ГБУ ДПО и К КК КУМЦ (вместе с Картой коррупционных рисков)	до 1 марта 2020	начальник отдела организационно-кадровой работы (лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений)
12.	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности	постоянно	начальник отдела организационно-кадровой работы

			(лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений)
--	--	--	--