

УТВЕРЖДАЮ
 Исполняющий обязанности
 директора государственного
 бюджетного учреждения
 дополнительного профессионального
 образования и культуры
 Краснодарского края
 "Краевой учебно-методический
 центр"



И.А. Логачева

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
 дополнительной профессиональной программы
 повышения квалификации
 "Музееведение"

группа "Научные сотрудники по фондовой работе, хранители фондов
 государственных и муниципальных музейных учреждений"
 с применением дистанционных образовательных технологий

2	Наименование дисциплин (модулей)	Всего часов	Работа слушателей в СДО		Форма контроля
			лекции	практические занятия и тестирование	
1.	Модуль 1 "Нормативно-правовой"	4	4		
1.1	Особенности правового регулирования труда сотрудников музея.	2	2		
1.2	Внедрение профессиональных стандартов в музейных учреждениях.	2	2		
2.	Модуль 2 "Информационные технологии"	4	4		
2.1	Современные информационные технологии в деятельности сотрудников по фондовой работе.	2	2		

2.2	Практическое применение современных информационных технологий в деятельности сотрудников государственных и муниципальных музейных учреждений.	2	2		
3.	Модуль 3 "Педагогика и психология"	9	9		
3.1	Технологии эффективного профессионального общения в музейном учреждении.	2	2		
3.2	Профилактика конфликтных ситуаций в процессе профессионального общения. Способы предупреждения и урегулирования конфликтов.	2	2		
3.3	Стрессы. Формирование стрессоустойчивости.	2	2		
3.4	Профессиональное выгорание и его профилактика.	2	2		
3.5	Этикет и культура делового общения в музейном учреждении.	1	1		
4.	Модуль 4 "Предметная деятельность"	54	54		
4.1	Хронологическая систематизация печатных изданий. Выделение коллекции "Редкая книга".	2	2		
4.2	Проблемы хранения и экспонирования печатных изданий.	2	2		
4.3	Особенности монтажа и хранения музейных коллекций в экспозиции.	2	2		
4.4	Требования к описанию музейных предметов документальных, вещевых и	1	1		

	естественно-научных коллекций на разных этапах учета.				
4.5	Организация и проведение сверок наличия предметов и музейных коллекций.	1	1		
4.6	Актуальные проблемы учетно-хранительской деятельности музеев. Проблемы первичного учета.	2	2		
4.7	Порядок временной выдачи музейных предметов. Система учетно - хранительской документации в музее.	2	2		
4.8	Требования к комплектованию, научному описанию и хранению предметов естественно-научных коллекций.	2	2		
4.9	Особо ценные коллекции: хранение и экспонирование драгметаллов и оружия.	2	2		
4.10	Особенности описания, хранения и экспонирования музейных предметов коллекций "Ткани".	2	2		
4.11	Требования к хранению и экспонированию музейных предметов коллекции "Знамена и вымпелы".	2	2		
4.12	Систематизация коллекции "Промышленная графика", изучение, экспонирование, хранение.	2	2		
4.13	Атрибуция предметов коллекции "Живопись", "Иконы" в собрании КГИАМЗ им. Е.Д. Фелицына.	2	2		
4.14	Консервация и реставрация античного металла.	2	2		

4.15	Реставрация предметов из керамики, стекла, дерева.	2	2		
4.16	Проблемы хранения, экспонирования и научного описания предметов коллекции "Дерево".	2	2		
4.17	Хранение, экспонирование и научное описание предметов коллекции "Керамика".	2	2		
4.18	Археологические коллекции в музее: основания для приема и особенности хранения.	2	2		
4.19	Атрибуция музейных предметов эпохи Средневековья.	2	2		
4.20	Нормативы по приему и хранению археологических коллекций.	2	2		
4.21	Хранилища музейных фондов и их оборудование.	2	2		
4.22	Методика научно-фондовой работы по изучению и формированию музейной коллекции.	2	2		
4.23	Произведения изобразительного искусства как объекты хранения. Методы работы ГБУК КК "Краснодарский краевой художественный музей им. Ф.А. Коваленко".	2	2		
4.24	Принципы хранения музейных фондов: световой и температурно-влажностный режим.	2	2		
4.25	Хранение художественных ценностей в музейной экспозиции.	2	2		
4.26	Правила хранения предметов коллекции	2	2		

	"Живопись".				
4.27	Правила хранения предметов коллекции "Графика"	1	1		
4.28	Научно-исследовательская работа при комплектовании музейных фондов.	2	2		
4.29	Особенности обеспечения безопасности в музейных учреждениях.	1	1		
	Итого занятий (часов)	71	71		
	Итоговая аттестация	1			собеседование
	Итого:	72			

Начальник отдела
повышения квалификации



И.В. Ларченко